



**COLLEGIUM
WITELONA**
Uczelnia Państwowa

Załącznik nr 2
do uchwały nr 747/2025
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 18 września 2025 r.



**Ocena programowa
Profil praktyczny**

Raport samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Collegium Witelona Uczelnia Państwowa
ul. Sejmowa 5A
59-220 Legnica

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Logistyka i transport

1. Poziom/y studiów: studia pierwszego stopnia
2. Forma/y studiów: stacjonarne/niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹

.....

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Inżynieria mechaniczna	107	51%

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	Nauki o zarządzaniu i jakości	67	32%
2.	Inżynieria lądowa i transport	36	17%

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK ☒ NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- ☐ nauczyciel przedmiotu²
- ☐ nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych²
- ☐ nauczyciel praktycznej nauki zawodu²
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia²

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2022 poz. 2202).

² Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

- ☐ nauczyciel psycholog
- ☐ nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- ☐ nauczyciel pedagog specjalny
- ☐ nauczyciel logopeda
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Efekty uczenia się dla ocenianego kierunku podano w [załączniku 2 \(wykaz materiałów uzupełniających\)](#) w części I. pkt.1.

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Maciej Pietrowicz	mgr inż./asystent/ Dziekan Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych
Krzysztof Kolbusz	mgr inż. /asystent/ Prodziekan Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych
Renata Gnitecka	dr inż./prof. Uczelni/ Prodziekan Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych
Magdalena Dąbrowska	dr/ prof. Uczelni/ Kierownik Zakładu Inżynierii Produkcji i Logistyki
Tomasz Janiak	dr /adiunkt/ Przewodniczący Komisji Programowej
Agata Kirjanów -Błazej	dr inż. /wykładowca/ Członek Zespołu ds. Jakości Kształcenia
Ewa Szkic-Czech	dr/adiunkt/Sekretarz Komisji Programowej
Małgorzata Pacer	mgr/asystent/Członek Komisji Programowej - przedstawiciel interesariuszy zewnętrznych
Anna Burduk	prof. dr hab. inż./prof. Uczelni/ Nauczyciel akademicki kierunku <i>Logistyka i transport</i>
Drozda Mariola	mgr inż./asystent / Opiekun Praktyk Zawodowych
Joanna Czarnecka	mgr/Kierownik Dziekanatu

Niniejszy Raport samooceny jest opublikowany na stronie internetowej Uczelni pod linkiem: <https://wt.collegiumwitelona.pl/o-wydziale/raporty-samooceny-pka>

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	5
Prezentacja uczelni	6
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	12
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	15
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	18
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	20
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	21
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	22
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	23
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	26
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	26
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	29
Część III. Załączniki	30
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	30
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	41

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły, w części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r. ze zm., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Collegium Witelona Uczelnia Państwowa (do dnia 31.12.2021 r. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy) - zwana dalej Uczelnią - jest publiczną uczelnią zawodową, utworzoną na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 16.06.1998 r. w sprawie utworzenia Wyższej Szkoły Zawodowej w Legnicy (Dz. U. Nr 76, poz. 498 z późn. zm.). Uczelnia działa na podstawie ustawy z dn. 20.07.2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przepisów wydanych na jej podstawie oraz Statutu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa. Obecny Statut zatwierdzono uchwałą nr VIII/8 Senatu z dn. 06.11.2024 r. (zał. 0.1). Siedzibą Uczelni jest miasto Legnica, nadzór nad Uczelnią, w zakresie określonym ustawą, sprawuje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego.

Utworzenie Uczelni było odpowiedzią na potrzeby edukacyjne regionu centralnej części Dolnego Śląska. W 1998 r. Uczelnia oferowała studia na 3 specjalnościach, obecnie oferuje 23 kierunki studiów.

Kierunek *Logistyka i transport* jest prowadzony na Wydziale Nauk Technicznych i Ekonomicznych (zwanym dalej: Wydziałem). Wydział utworzono w dn. 27.06.2012 r. zarządzeniem nr 29/12 Rektora PWSZ im. Witelona w Legnicy w sprawie połączenia podstawowych jednostek organizacyjnych i zmiany nazwy (zał. 0.2). Powstał w miejsce Wydziału Zarządzania i Informatyki (decyzja DSW-1-07-412-135/07 Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 31.07.2007; zał. 0.3), który utworzono przez połączenie Instytutu Informatyki i Inżynierii Produkcji oraz Instytutu Zarządzania Przedsiębiorstwem.

Pracami Wydziału kieruje dziekan i dwóch prodziekanów - zgodnie z § 27 i § 28 Statutu Uczelni. Na Wydziale funkcjonują zakłady, zgodnie z § 10 Statutu Uczelni. Skład osobowy zakładów podano w zał. 0.4.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Misja Uczelni oraz Strategia rozwoju Uczelni

Strategię rozwoju Uczelni na lata 2025-2028 zatwierdzono uchwałą nr VIII/13 Senatu z dn. 09.01.2025 r. (zał. 1.1). Natomiast w zał. 1.2a przedstawiono strategię rozwoju Wydziału na lata 2025-2028, zgodną ze strategią rozwoju Uczelni. Wskazaną w strategii „Misją Collegium Witelona Uczelnia Państwowa jest przekazywanie wiedzy i umiejętności, praktyczne kształcenie zawodowe i ustawiczne wysoko wykwalifikowanych kadr, zdolnych sprostać wyzwaniom gospodarczym i społecznym w skali regionu i kraju wobec dynamicznie zmieniającej się rzeczywistości”. Misja jest realizowana poprzez wdrażanie koncepcji Uczelni: *nowoczesnej, przedsiębiorczej, dynamicznej i wszechstronnej, otwartej i elastycznej, przyjaznej, środowiskowo zorientowanej*. W Strategii rozwoju Uczelni sformułowano cele strategiczne dot. pięciu obszarów działania: *kształcenie, potencjał dydaktyczny, współdziałanie z otoczeniem gospodarczym i społecznym Uczelni, organizacja i zarządzanie Uczelnią oraz rozwój naukowy*.

Utworzenie kierunku

Kierunek studiów pierwszego stopnia *Logistyka i transport* został utworzony w odpowiedzi na zapotrzebowanie regionalnego rynku pracy, w tym przedsiębiorstw działających w Legnickiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej. Program studiów opracowano po konsultacjach z lokalnymi pracodawcami, uwzględniając również oczekiwania kandydatów. W okresie utworzenia kierunku odnotowano intensywny rozwój branży TSL (Transport, Spedycja, Logistyka) w kraju i w regionie, będącym głównym obszarem rekrutacji Uczelni. Studia przygotowują absolwentów do wykonywania zadań zawodowych zgodnych z aktualnymi i prognozowanymi wymaganiami tej branży.

Koncepcja kształcenia a misja Uczelni i strategia rozwoju Uczelni

Kształcenie na kierunku jest zgodne ze strategią rozwoju Uczelni jako Uczelni: *nowoczesnej, przedsiębiorczej* - opierającej się na niekonwencjonalnych modelach dydaktycznych; *dynamicznej i wszechstronnej* - nadążającej za zmieniającymi się wymaganiami lokalnych rynków pracy; *otwartej i elastycznej* - wdrażającej innowacje i wprowadzającej zmiany w realizacji procesu dydaktycznego; *przyjaznej* - oferującej obsługę procesu dydaktycznego na wysokim poziomie jakościowym, a także *środowiskowo zorientowanej* - starającej się zaspokoić potrzeby najbliższego środowiska w różnych płaszczyznach życia społeczno-gospodarczego. Praktyczny profil kształcenia i dobór treści kształcenia pozwala zacieśnić współpracę z przedsiębiorcami, kształcić studentów zgodnie z potrzebami rynku pracy oraz wyposażać studentów w umiejętności praktyczne przydatne w miejscu pracy. Zgodność kształcenia na kierunku *Logistyka i transport* ze strategią rozwoju Wydziału przedstawiono w zał. 1.2b.

Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia i wzorce międzynarodowe

W koncepcji kształcenia na kierunku *Logistyka i transport* założono, że absolwenci nabędą kompleksową wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne przydatne w pracy zawodowej, ze względu na praktyczny profil kształcenia na kierunku. Przyjęto zatem ściśle dostosowanie programu studiów do potrzeb pracodawców (istotna rola pracodawców w kształtowaniu programu studiów, zał. 1.5, zał. 1.6) oraz intensywną i zróżnicowaną współpracę z pracodawcami w zakresie kształcenia (zał. 6.1). Współpraca uwzględnia nie tylko realizację praktyk zawodowych, ale także tw. projektów inżynierskich, które stanowią istotny element kształcenia na profilu praktycznym (zał. 1.3).

W celu lepszego przygotowania absolwentów do wyzwań współczesnego rynku pracy w programie studiów ujęto zajęcia z przedsiębiorczości akademickiej, w ramach których studenci opracowują własne projekty biznesowe pod opieką nauczycieli akademickich posiadających doświadczenie

w zakresie prowadzenia własnej działalności. Najlepsze rozwiązania mogą być przedmiotem publikacji (zał. 8.9).

W trakcie tworzenia programu studiów kierunku *Logistyka i transport* nie odwoływano się bezpośrednio do wzorców międzynarodowych. Przyjęta konstrukcja, zakładane efekty uczenia się i dobór treści kształcenia pozostają jednak zgodne z uznanymi wzorcami międzynarodowymi w zakresie kształcenia inżynierów oraz kompetencji logistycznych i transportowych. Program odpowiada wymaganiom ram EUR-ACE i EQF dla poziomu 6 kwalifikacji inżynierskich i koresponduje z rekomendacjami European Logistics Association (Europejskiego Stowarzyszenia Logistycznego), międzynarodowymi standardami branżowymi transportu i spedycji oraz zakresem wymaganej wiedzy ujętym w ramach Certyfikatu Kompetencji Zawodowych.

Koncepcja kształcenia a oferowane specjalności i wymagania stawiane kandydatom

Przesłanką do tworzenia kierunku *Logistyka i transport* było obserwowane na lokalnym i regionalnym rynku pracy zainteresowanie specjalistami z zakresu logistyki, w tym logistyki produkcji, zaopatrzenia, dystrybucji, spedycji i transportu. Obecnie oferowane specjalności to *Inżynieria systemów logistycznych i transportowych* oraz *Inżynieria transportu kolejowego*, zgodnych z zapotrzebowaniem na absolwentów ww. kierunku, którzy mogą znaleźć zatrudnienie na lokalnym i regionalnym rynku pracy. Informacji o potrzebach rynku pracy dostarczają bezpośrednie kontakty z pracodawcami (opinie pracodawców w zał. 1.6) i analiza ofert regionalnego rynku pracy (zał. 1.4).

Wymagania stawiane kandydatom, zgodne z koncepcją kształcenia przyszłych absolwentów kierunku, opisano w kryterium 3 oraz w zał. 3.1a-h.

Związek kształcenia na kierunku z obszarami działalności zawodowej i gospodarczej właściwymi dla kierunku

Kształcenie na kierunku *Logistyka i transport* jest powiązane z kluczowymi obszarami działalności gospodarczej, obejmującymi: logistykę zaopatrzenia, logistykę produkcji, logistykę dystrybucji, gospodarkę magazynową, zarządzanie zapasami, transport i spedycję, logistykę miejską, organizację i doskonalenie procesów logistycznych, usługi logistyczne, centra logistyczne (multimodalne), gospodarkę opakowaniami. Profil praktyczny studiów przygotowuje studentów do wykonywania zadań w obszarze planowania, organizacji i doskonalenia procesów logistycznych, a także do pracy na stanowiskach o charakterze menedżerskim lub specjalistycznym. Absolwenci mogą być zatrudnieni w różnorodnych typach podmiotów gospodarczych i instytucjonalnych, w szczególności: w przedsiębiorstwach produkcyjnych, logistycznych i transportowych, firmach spedycyjnych i kurierskich, centrach logistycznych i magazynowych, przedsiębiorstwach handlowych i e-commerce, organizacjach odpowiedzialnych za planowanie i zarządzanie infrastrukturą transportową.

Poniższe informacje stanowią potwierdzenie, że Uczelnia przekazuje studentom wiedzę i umiejętności praktyczne oraz realizuje programy studiów dostosowane do potrzeb rynku pracy (więcej w zał. 3.8):

- W latach 2019-2025 Uczelnia znajdowała się (i nadal znajduje) w grupie najlepszych w kraju, kształcących praktycznie, państwowych uczelni wyższych, którym - za wysoką jakość kształcenia i dobre wyniki monitoringu karier absolwentów - Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego przyznawało corocznie dodatkowe dofinansowanie w ramach programu „Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości” w wysokości 1 mln zł., a w 2025 r. i 2026 r. – 1,5 mln zł.
- W 2023 r. w Rankingu Szkół Wyższych 2023 miesięcznika „Perspektywy”, Uczelnia zajęła 5. miejsce wśród Publicznych Uczelni Zawodowych, a na Dolnym Śląsku znalazła się na 1. miejscu.
- W 2020 r. Uczelnia była obecna w gronie laureatów w kategorii „Najlepsze Polskie Uczelnie Zawodowe” – konkursu organizowanego przez Akademickie Centrum Informacyjne w Poznaniu.

- Nagrody i wyróżnienia przyznawane absolwentom za aplikacyjny charakter prac dyplomowych przez instytucje publiczne ([zał. 8.9](#)).

Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego i rynku pracy

Koncepcja kształcenia jest zgodna z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelni i rynku pracy, na którym funkcjonują następujące podmioty:

- operatorzy logistyczni, np. Raben Logistics Polska Sp. z o.o. oraz Raben Transport Sp. z o.o.,
- firmy świadczące usługi logistyczne (w zakresie usług kurierskich), np. General Logistics Systems Poland Sp. z o.o.,
- przedsiębiorstwa handlowe i produkcyjno-logistyczne, np. CCC S.A.,
- przedsiębiorstwa produkcyjne, m.in. Viessmann Technika Grzewcza Sp. z o.o., Voss Automotive Polska Sp. z o.o., Winkelmann Sp. z o.o., Gates Polska Sp. z o.o., Faurecia Legnica Sp. z o.o., Brugmann Fabryka Grzejników Sp. z o.o., Sitech Polska Sp. z o.o., Volkswagen Motor Polska Sp. z o.o., Wezi-Tec Sp. z o.o., Lear Corporation Poland II Sp. z o.o., Uzin Polska Produkty Budowlane Sp. z o.o.,
- duże przedsiębiorstwa lub MŚP działające w różnych obszarach działalności, m.in.:
 - o KGHM Polska Miedź S.A., spółki Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A., w tym KGHM Zanam S.A., POL-MIEDŹ TRANS Sp. z o.o., Huta Miedzi Legnica, Huta Miedzi Głogów, Inova Centrum Innowacji Technologicznych Sp. z o.o.,
 - o MaWo Group Sp. z o.o., KORPO Sp. z o.o., Blick Sp. z o.o., PPH Vitbis Sp. z o.o.

Uczelnia podpisała porozumienia lub listy intencyjne dotyczące współpracy w kształceniu studentów (m.in. realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych) na kierunkach Uczelni, w tym na kierunku *Logistyka i transport*, z następującymi podmiotami ([zał. 1.5](#)): Viessmann Technika Grzewcza Sp. z o.o. (z dn. 18.04.2018 r.), Haerter Technika Wyłaczania Sp. z o.o., Sp. k. (z dn. 19.04.2018 r.), Voss Automotive Polska Sp. z o.o. (z dn. 19.04.2018 r.), Gates Polska Sp. z o.o. (z dn. 20.04.2018 r.), Faurecia Legnica S.A. (z dn. 18.04.2018 r.), Rohlig Suus Logistics S.A. (z dn. 29.03.2018 r.), Raben Transport Sp. z o.o. (z dn. 02.03.2018 r.), ITMation S.A. (z dn. 17.04.2018 r.), MaWo Group Sp. z o.o. (z dn. 20.04.2018 r.), Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej (z dn. 18.04.2018 r.), Volkswagen Motor Polska Sp. z o.o. (z dn. 16.02.2016 r.), General Logistics Systems Poland Sp. z o.o. (z dn. 12.04.2018 r.), Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. (z dn. 18.04.2018 r.), Instytut INTL Sp. z o.o. (z dn. 16.03.2020 r.), TDK Plus Sp. z o.o. (z dn. 18.02.2022 r.), Fundacja Ochrony Dziedzictwa Dolnego Przemysłowego Śląska – oddział Fundacji Muzeum Kolejnictwa na Śląsku (z dn. 21.03.2022 r.), Urząd Transportu Kolejowego (z dn. 25.04.2022 r.), PKP Intercity S.A. (z dn. 20.07.2023 r.). Uczelnia podpisała również pismo dot. objęcia patronatem przez POL-MIEDŹ TRANS Sp. z o.o. specjalności o profilu kolejowym na kierunku *Logistyka i transport*.

Kształcenie na kierunku *Logistyka i transport* jest ściśle powiązane z realiami zawodowymi i gospodarczymi, zapewniając studentom interdyscyplinarną wiedzę oraz praktyczne umiejętności w zakresie technicznych i technologicznych aspektów procesów logistycznych i transportowych, a także efektywnego zarządzania nimi. Program studiów zapewnia teoretyczną wiedzę oraz praktyczne umiejętności, które znajdują bezpośrednie zastosowanie w środowisku pracy. Studenci poznają metody, narzędzia i techniki służące planowaniu, organizacji, racjonalizacji i optymalizacji procesów logistycznych i transportowych, z uwzględnieniem uwarunkowań prawnych, ekonomicznych, społecznych, technicznych i ekologicznych.

Kształcenie na kierunku *Logistyka i transport* przygotowuje do praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w pracy zawodowej, w obszarach takich jak: logistyka zaopatrzenia, logistyka produkcji, logistyka dystrybucji, gospodarka magazynowa, zarządzanie zapasami, transport i spedycja, logistyka miejska, organizacja i doskonalenie procesów logistycznych oraz transportowych, usługi logistyczne, centra logistyczne (multimodalne), gospodarka

opakowaniami. Wsparcie teorii z zakresu logistyki i transportu przez praktyczne formy kształcenia, projekty inżynierskie oraz prace dyplomowe o charakterze wdrożeniowym umożliwiają absolwentom kierunku *Logistyka i transport* uzyskanie umiejętności i kompetencji społecznych, wymaganych do zatrudnienia w przedsiębiorstwach produkcyjnych i usługowych, ze szczególnym uwzględnieniem branży TSL. Tym samym program studiów odpowiada na dynamikę rynku pracy.

Potrzebę prowadzenia kierunku oraz oferowanych specjalności potwierdzają prognozy dot. rynku pracy w Polsce oraz regionie (zał. 1.4).

Obecnie w otoczeniu Uczelni obserwuje się stałe zapotrzebowanie na specjalistów z zakresu logistyki i transportu. W raporcie Barometr Zawodów do zawodów deficytowych woj. dolnośląskiego w roku 2025 należeli m.in.: magazynierzy (m.in. powiat legnicki i miasto Legnica, powiat jaworski, lubiński, polkowicki, lwówecki, kamiennogórski), kierownicy ds. logistyki (m.in. powiat legnicki i miasto Legnica, powiat średzki, zgorzelecki, bolesławiecki), kierownicy sprzedaży (m.in. powiat legnicki i miasto Legnica, powiat świdnicki), spedytorzy i logistycy (m.in. powiat legnicki i miasto Legnica, powiat zgorzelecki, bolesławiecki, głogowski), zaopatrzeniowcy i dostawcy (powiat lwówecki, świdnicki, zgorzelecki), specjaliści ds. organizacji produkcji (powiat polkowicki).

W województwie dolnośląskim obserwuje się stałe zapotrzebowanie na pracowników branży TSL. Potwierdzeniem tego są liczne inwestycje oraz dynamiczny rozwój przedsiębiorstw w regionie, w tym operatorów logistycznych (m.in. Raben, Gefco, Citronex, Ritex), zakładów produkcyjnych funkcjonujących w specjalnych strefach ekonomicznych (m.in. Mercedes-Benz, Volkswagen, Vitbis, Schneider Logistics, Sitech, Gates, BASF), podmiotów branży e-commerce (m.in. Amazon), inwestycji infrastrukturalnych w obszarze logistyki (m.in. Centrum Przesiadkowe w Legnicy) oraz deweloperów parków logistycznych, przemysłowych i magazynowych (m.in. Panattoni, DL Invest Park Legnica, CTP RHO Poland).

Według Raportu Randstad (zał. 1.4) 28% firm planowało zwiększenie zatrudnienia w pierwszej połowie 2025 roku, przy czym duży wzrost zapotrzebowania na pracowników przewidywany był m.in. w sektorze nowoczesnych usług dla biznesu (39% firm), w którym mogą znaleźć zatrudnienie absolwenci kierunku *Logistyka i transport*. W najnowszych prognozach na 2026 r. dominuje scenariusz stabilizacji zatrudnienia – większość przedsiębiorstw planuje utrzymanie obecnego poziomu zatrudnienia, a część firm nadal deklaruje zwiększenie liczby pracowników.

Rola interesariuszy w opracowaniu koncepcji kształcenia

W kształtowaniu koncepcji i programu studiów na kierunku *Logistyka i transport* biorą udział Interesariusze zewnętrzni – przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego. Wydział utrzymuje stałe kontakty z LSSE S.A. oraz pracodawcami, u których realizowane są praktyki zawodowe. Informacje o potrzebach rynku pracy pozyskiwane są m.in. podczas bezpośrednich kontaktów władz Wydziału z pracodawcami i od opiekunów praktyk zawodowych (opinie interesariuszy dot. programu w zał. 1.6).

Program studiów jest również konsultowany z interesariuszami wewnętrznymi tj. nauczycielami akademickimi (prowadzącymi zajęcia na kierunku, członkami Zespołu ds. Jakości Kształcenia lub Komisji Programowej kierunku, w tym z nauczycielami akademickimi z doświadczeniem wynikającym z ich aktywności zawodowej) oraz przedstawicielami studentów (zał. 1.7).

Sylwetka absolwenta kierunku

Absolwent kierunku *Logistyka i transport* to inżynier, który posiada interdyscyplinarną wiedzę i umiejętności praktyczne z zakresu technicznych i technologicznych aspektów, występujących w procesach logistycznych oraz w transporcie, a także zarządzania nimi. Zdobyta, w procesie kształcenia, wiedza i praktyczne umiejętności umożliwiają absolwentowi zrozumienie zjawisk i procesów odnoszących się do sfery logistyki, a także w zakresie zarządzania procesami transportowymi. Dzięki temu absolwent potrafi diagnozować, analizować i oceniać funkcjonowanie procesów logistycznych i transportowych oraz podejmować decyzje w zakresie ich ulepszania i optymalizacji, wskazując wymierne korzyści z zaproponowanych usprawnień.

Sylwetki absolwentów poszczególnych specjalności podano w zał. 1.8.

Absolwent posiada pogłębioną wiedzę i umiejętności w zakresie inżynierii systemów logistycznych i transportowych oraz inżynierii transportu kolejowego.

Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia

- praktyczny profil kształcenia i dostosowanie programu studiów do potrzeb interesariuszy, w tym pracodawców – zał. 1.6, zał. 1.5, zał. 1.8,
- intensywna i zróżnicowana współpraca z pracodawcami w zakresie kształcenia (praktyki zawodowe, projekty inżynierskie, aplikacyjne prace dyplomowe) – zał. 1.3, zał. 2.10, zał. 2.13, zał. 6.1, zał. 8.9,
- rozszerzone formy współpracy z pracodawcami (m.in. seminaria biznesowo-przemysłowe, wizyty studyjne, udział pracodawców w kształtowaniu programu studiów) – zał. 6.1.

Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się

Obecnie obowiązujące efekty uczenia się zawarte w programie studiów dla kierunku *Logistyka i transport* stanowią załącznik nr 6 do uchwały nr VIII/30 Senatu z dn. 01.07.2025 r. (zał. nr 2 Wykaz materiałów uzupełniających, Cz. I. pkt.1.). Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się (zał. 1.9) są zbieżne z koncepcją kształcenia zgodnie z potrzebami otoczenia gospodarczego Uczelni. Ze względu na praktyczny profil kształcenia istotne jest m.in. to, aby absolwent potrafił: zastosować aparat matematyczny w badaniach procesów logistycznych i transportowych, rozwiązywać problemy techniczne w oparciu o prawa mechaniki; projektować infrastrukturę logistyczną i transportową z wykorzystaniem wspomagania komputerowego, dobierać i stosować właściwe narzędzia, metody, techniki w celu analizy, a także oceny procesów logistycznych i transportowych oraz ich optymalizacji; wykorzystywać metody ilościowe i narzędzia inżynierskie w zarządzaniu procesami logistycznymi w zaopatrzeniu, produkcji i dystrybucji; analizować i oceniać techniczne rozwiązania stosowane w logistyce i w transporcie; przeprowadzać krytyczną analizę procesową łańcucha dostaw; stosować metody i techniki w zarządzaniu jakością procesów logistycznych; mapować procesy; krytycznie analizować i oceniać organizację procesów logistycznych i transportowych z wykorzystaniem narzędzi komputerowego wspomagania; komunikować się, używając specjalistycznej terminologii z zakresu logistyki i transportu; analizować przebieg procesów logistycznych i transportowych w ujęciu technicznym, organizacyjnym oraz ekonomicznym.

Program studiów obejmuje pełny zakres kompetencji inżynierskich dla poziomu 6 PRK (zał. 1.10), natomiast przykładowe rozwinięcia kierunkowych efektów uczenia się, prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, zamieszczono w zał. 1.11. Ponadto w zał. 2.1. podano powiązania efektów uczenia się z praktyką w obszarach działalności zgodnej z kierunkiem.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Nie dotyczy	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

Brak.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Kluczowe treści kształcenia oraz metody kształcenia

Aktualny program studiów kierunku *Logistyka i transport* utworzono zgodnie z zarządzeniem nr 36/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 21.05.2024 r. w sprawie zasad opracowywania programów studiów od roku akademickiego 2024/2025 (zał. 10.4). Studia na kierunku *Logistyka i transport* zapewniają absolwentowi wiedzę i umiejętności z dyscyplin: inżynieria mechaniczna, nauki o zarządzaniu i jakości, inżynieria lądowa i transport. W programie studiów występują treści z zakresu logistyki i transportu obejmujące organizację, analizę i doskonalenie procesów logistycznych oraz transportowych, a także zagadnienia inżynierskie związane ze wsparciem procesów logistycznych i transportowych. Program uwzględnia również problematykę zarządzania, jakości, finansów i ekonomii, w tym praktyczne zastosowania narzędzi analitycznych i informatycznych.

Kluczowe treści kształcenia, zgodne z aktualnym stanem praktyki gospodarczej, dotyczą w szczególności następujących obszarów (zał. 2.1):

- logistyki (logistyka zaopatrzenia, logistyka produkcji, logistyka dystrybucji, logistyka w przedsiębiorstwie),
- transportu (systemy transportowe, infrastruktura logistyczna i transportowa),
- umiędzynarodowienia procesów logistycznych i transportowych (zarządzanie łańcuchem dostaw, logistyka międzynarodowa),
- analizy procesów logistycznych i transportowych (normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce, zarządzanie projektami logistycznymi, badania operacyjne i ekonometria, statystyka),
- doskonalenia procesów logistycznych i transportowych (projektowanie procesów logistycznych i transportowych, modelowanie procesów logistycznych i transportowych, innowacje w logistyce i w transporcie),
- inżynierii mechanicznej i materiałowej (maszynoznawstwo, materiałoznawstwo, podstawy mechaniki, podstawy elektrotechniki i elektroniki, podstawy metrologii),
- informatyzacji i wizualizacji procesów logistycznych i transportowych (grafika inżynierska, systemy informatyczne w logistyce i w transporcie, komputerowe wspomaganie prac inżynierskich),
- prawa (prawo transportowe i celne, prawo handlowe, prawo cywilne),
- praktyk zawodowych i projektów inżynierskich, umożliwiających wykorzystanie zdobytej wiedzy i umiejętności w realnych warunkach rynkowych.

Więcej informacji podano w zał. 2.1, gdzie zestawiono efekty uczenia się i powiązane z nimi kluczowe treści kształcenia, odnoszące się do praktycznych zastosowań wiedzy w zakresie dyscyplin przypisanych do kierunku.

Metody kształcenia wskazane w Kartach Modułów są zróżnicowane i obejmują m. in. wykład informacyjny, problemowy, konwersatoryjny. W ramach pozostałych form zajęć (w szczególności ćwiczeń, laboratoriów i projektów) stosowane są m.in. ćwiczenia praktyczne, demonstracje, analiza wyników, studium przypadku, metoda projektu, metoda problemowa, metoda warsztatowa oraz dyskusja. Kształcenie kompetencji inżynierskich wspierają w szczególności metody projektowe, problemowe, które umożliwiają studentom rozwiązywanie rzeczywistych problemów inżynierskich. Metody kształcenia uwzględniają samodzielne uczenie się studentów i motywują do nauki poprzez elementy aktywizujące (np. wykład konwersatoryjny, metoda projektu, dyskusja, analiza wyników). Dodatkowo, studenci mogą odbywać indywidualne konsultacje z nauczycielami akademickimi, zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Wydziału.

Przyjęto, że podstawową formą pozwalającą osiągać efekty uczenia się z zakresu wiedzy są wykłady, natomiast pozostałe formy pozwalają osiągać efekty z zakresu umiejętności oraz kompetencji społecznych. W [zał. 2.2](#) podano przykładowe powiązania metod kształcenia z efektami uczenia się.

Metody i techniki kształcenia na odległość

Zgodnie z zarządzeniem nr 80/21 Rektora z dn. 22.09.2021 r. w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ([zał. 10.7](#)) podczas zajęć na kierunku *Logistyka i transport* prowadzone jest kształcenie na odległość. W tym celu wykorzystywana jest platforma informatyczna Google Workspace oraz narzędzia biurowe. Więcej informacji podano w [zał. 2.3](#). Wykłady i seminaria, które mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (z liczbą godz. i punktów ECTS), wskazano w programie studiów kierunku *Logistyka i transport* ([zał. nr 2 Wykaz materiałów uzupełniających, Cz. I. pkt.1.](#)).

Indywidualizacja procesu kształcenia

Zgodnie z § 15 oraz § 16 Regulaminu studiów Uczelni ([zał. 2.4](#)), studenci mogą korzystać z indywidualnej organizacji zajęć. Dodatkowe możliwości indywidualizacji procesu kształcenia to: wybór minimum 30% modułów (np. wykłady do wyboru, blok zajęć specjalnościowych, projekt inżynierski), wybór seminarium dyplomowego i miejsca odbywania praktyki zawodowej, równoległe odbywanie studiów na drugim kierunku.

Wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami

W Uczelni funkcjonuje Pełnomocnik ds. Osób z Niepełnosprawnościami oraz Biuro Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami (BON). Studenci ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami, mają prawo ubiegać się o przyznanie wsparcia w zakresie realizacji kształcenia, m.in. poprzez: dostosowanie zajęć, egzaminów oraz praktyk zawodowych do ich indywidualnych potrzeb i możliwości, przyznanie dodatkowych zajęć z lektoratu języka obcego, wychowania fizycznego oraz innych modułów sprawiających studentowi problemy, przyznanie pomocy asystenta. Zarządzenie nr 70/24 Rektora z dn. 22.10.2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami oraz wydatkowania środków z Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa podano w [zał. 2.5a](#), zarządzenia Rektora dot. procedur wsparcia dla studentów będących osobami ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami – podano w [zał. 2.5b](#). Szczegółowe informacje – podano w [zał. 2.5c](#). Studentom udostępnia się kompleksowe informacje dot. wsparcia w Vademecum studenta ([zał. 2.5d](#)).

Pomoc materialna

Studenci Collegium Witelona Uczelnia Państwowa, w tym studenci kierunku *Logistyka i transport* mogą korzystać ze świadczeń pomocy materialnej oferowanych przez Uczelnię, w tym ze stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora, zapomogi oraz stypendium ministra za znaczące osiągnięcia ([zał. 2.6a](#)). Warunki oraz tryb przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów Uczelni zostały określone w Regulaminie świadczeń dla studentów, wprowadzonym zarządzeniem Rektora nr 38/25 z dn. 05.08.2025 r. ([zał. 2.6b](#)).

Plan studiów. Formy zajęć ([zał. nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających Cz.1., pkt.1](#))

Studia na kierunku są realizowane przez 7 semestrów, w każdym student otrzymuje 30 pkt. ECTS, łączna liczba pkt. ECTS wynosi 210. We wszystkich modułach (każdej grupie zajęć) przypisano: wymiar godzin z udziałem nauczyciela akademickiego, punkty ECTS, formy kształcenia, sposób zaliczania zajęć. Pkt. ECTS nie przypisano do modułów: szkolenie biblioteczne, bezpieczeństwo i higiena pracy, wsparcie studentów w procesie kształcenia i wychowanie fizyczne. Zajęcia kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego, specjalnościowego, liczbę godzin zajęć, zajęcia do wyboru dla studentów rozpoczynających naukę w roku akademickim 2025/2026 podano w [zał. 2.7](#). Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym z przypisaną liczbą pkt. ECTS zestawiono w [tab. 4. w części III. Raportu](#).

Formy zajęć. Liczebności grup. Organizacja procesu kształcenia. Harmonogram zajęć

Zajęcia realizowane są w formach: wykładu, ćwiczeń, laboratoriów, projektu, warsztatu, seminarium (zestawienie modułów, form i liczby godzin – [zał. 2.7](#)).

Maksymalne liczebności grup studenckich na zajęciach podane są w zarządzeniu nr 12/24 Rektora z dn. 06.02.2024 r. ([zał. 2.8a](#)), są to:

- wykłady – cały rocznik studiów,
- ćwiczenia, warsztaty, seminaria, konwersatoria, projekty, zajęcia terenowe – 30 os.,
- zajęcia z j. obcego, w tym ćwiczenia – 25 os.,
- zajęcia praktyczne – 20 os.,
- laboratoria komputerowe – 20 os.,
- laboratoria – 20 os.

Ponadto, seminaria dyplomowe prowadzone są w grupach liczących od 8 do 16 studentów. Aktualne liczebności grup studenckich podano w [zał. 2.8b](#).

Zajęcia na studiach stacjonarnych odbywają się zgodnie z [harmonogramem zajęć](#) (w [zał. nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających, Cz. I. pkt.3.](#)).

Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne podano w [tabeli 4 w części III](#). Umiejętności praktyczne kształtowane są głównie w ramach modułów, które zawierają aktywne formy kształcenia, tj. ćwiczenia, projekt, seminarium, warsztat, laboratorium.

Rozwiązania i procedury dot. organizacji procesu kształcenia (archiwizacji prac studentów, zasad zaliczania zajęć, wystawiania ocen, itp.) opisano w [Kryterium 10 Raportu](#) i [zał. do kryterium](#).

Platformy i oprogramowanie do prowadzenia zajęć zdalnych

Zajęcia w trybie zdalnym odbywają się na [platformie Workspace](#) firmy Google, która oferuje narzędzia do pracy zdalnej (m.in. Google Meet, Classroom) oraz narzędzia biurowe (m.in. dokumenty i arkusze Google). Uczelnia prowadzi działania zmierzające do wdrożenia nieodpłatnej wersji edukacyjnej systemu do zarządzania magazynem klasy WMS, który będzie dostępny również zdalnie. Szczegółowe informacje o narzędziach do zajęć zdalnych podano w [zał. 2.3](#).

Treści i metody kształcenia, liczebności grup podczas zajęć kształtujących kompetencje inżynierskie

Kompetencje inżynierskie kształtowane są w szczególności podczas takich form zajęć jak: ćwiczenia, warsztaty, projekty, laboratoria oraz seminaria o liczebnościach określonych w zarządzeniu Rektora ([zał. 2.8a](#)). Treści kształcenia ukierunkowane na rozwój kompetencji inżynierskich umożliwiają studentom zdobycie wiedzy technicznej, umiejętności analitycznych i projektowych właściwych dla kierunku *Logistyka i transport* (szczegółowe informacje zawarto w [zał. 1.10](#)).

Program i organizacja praktyk

Praktyka zawodowa realizowana jest w semestrach 2, 4 oraz 6 i obejmuje łącznie 720 godz. zegarowych (960 godzin dydaktycznych) oraz 33 punkty ECTS. Zadania i szczegółowe cele praktyk podano w kierunkowym programie praktyk zawodowych ([zał. 2.9](#)). Praktyki zawodowe są organizowane zgodnie z zarządzeniem nr 14/23 Rektora z dn. 16.02.2023 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu praktyk zawodowych w Uczelni ([zał. 2.10](#)). Więcej informacji o organizacji praktyk przedstawiono w [zał. 2.11](#). Dokumentację dot. praktyk zawodowych na kierunku *Logistyka i transport dla naboru 2025/2026* podano w [zał. 2.12](#), miejsca praktyk – w [zał. 2.13](#).

Od roku akademickiego 2020/2021, w celu ułatwienia organizacji praktyk, ujęto w planie studiów [zajęcia „Wprowadzenie do praktyki zawodowej”](#). Ponadto, wprowadzono w każdym semestrze po 15 godzin konsultacji w sprawie praktyk.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Nie dotyczy	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

Brak.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Wymagania stawiane kandydatom, zasady rekrutacji, kryteria rekrutacji

Szczegółowe wymagania wstępne oraz zasady rekrutacji określono uchwałą nr VII/122 Senatu z dn. 18.06.2024 r. w sprawie warunków oraz trybu rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne w roku akademickim 2025/2026, zmienionej uchwałami nr VIII/21 z dn. 20.05.2025 r., nr VIII/24 z dn. 18.06.2025 r. i nr VIII/37 z dn. 04.08.2025 r. (zał. 3.1a-d) oraz uchwałą nr VII/75 Senatu z dn. 21.06.2022 r. w sprawie zasad przyjęć na studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego w latach akademickich: 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 i 2026/2027, zmienionej uchwałami nr VII/113 z dn. 06.02.2024 r., nr VIII/22 z dn. 20.05.2025 r. i nr VIII/38 z dn. 04.08.2025 r. (zał. 3.1e-h).

Podstawą przyjęcia na studia są punkty przyznawane kandydatowi za przedmioty: 1) język obcy, 2) matematyka, 3) jeden z wybranych przedmiotów: fizyka (fizyka i astronomia), informatyka lub język polski, z których zdawał egzamin maturalny, egzamin dojrzałości lub egzamin w ramach Matury Międzynarodowej. Procedury rekrutacji zapewniają właściwą selekcję kandydatów na kierunek oraz gwarantują ich równe traktowanie.

Uznawanie efektów oraz kwalifikacji uzyskanych na innej Uczelni, w tym zagranicznej

Zgodnie z § 31 Regulaminu studiów (zał. 2.4), decyzję o przyjęciu do Uczelni (z innej uczelni, w tym zagranicznej) podejmuje Rektor. Rektor określa semestr, na który student zostaje przyjęty, oraz wskazuje moduły (zajęcia) uznane za zaliczone, uwzględniając dotychczas osiągnięte przez studenta efekty uczenia się oraz zaliczone moduły (zajęcia).

Uznawanie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów

Zasady i organizację potwierdzania efektów uczenia się określono w Uchwale nr VIII/12 Senatu z dn. 04.12.2024 r. (zał. 3.2a). Rektor ogłasza raz w roku w terminie do końca stycznia wykaz kierunków, w ramach których może być przeprowadzona procedura potwierdzania efektów uczenia się w danym naborze. Obecnie obowiązuje zarządzenie nr 2/26 Rektora z dn. 28.01.2026 r. (zał. 3.2b).

Zasady, warunki i tryb dyplomowania

Poniższe dokumenty określają etapy procesu dyplomowania (uwzględniając m.in. zasady wyboru promotora i recenzenta, wytyczne dotyczące oceny pracy, analizę pracy w jednolitym systemie antyplagiatowym, skład komisji egzaminu dyplomowego, przebieg egzaminu dyplomowego, liczbę pytań na egzaminie, sposób ustalania oceny z pracy dyplomowej, oceny z egzaminu dyplomowego oraz oceny wpisanej na dyplom):

- rozdział VI. Regulaminu studiów ([zał. 2.4](#)),
- załącznik nr 3 „analiza jakości prac dyplomowych” do zarządzenia nr 59/24 Rektora z dn. 07.10.2024 r. w sprawie wprowadzenia procedur w celu zapewnienia jakości kształcenia ([zał. 10.3a](#)),
- zarządzenie nr 5/22 Rektora z dn. 17.01.2022 r. w sprawie prac i egzaminów dyplomowych ([zał. 3.3](#)),
- zarządzenie nr 17/19 Rektora z dn. 22.01.2019 r. w sprawie procedury dokonywania kontroli antyplagiatowej pisemnych prac dyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy ([zał. 3.4](#)),
- standardy pracy inżynierskiej ([zał. 3.5](#)).

Zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się. Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się określono w § 22 Regulaminu studiów ([zał. 2.4](#)), przy czym weryfikacja efektów uczenia się w zakresie danego modułu jest rozumiana jako sprawdzenie wyników pracy studenta i ustalenie, czy zostały przez niego uzyskane wszystkie określone dla tego modułu efekty uczenia się, wynikające z efektów uczenia się założonych dla kierunku, na którym prowadzony jest ten moduł. Ocenę modułu ustala się jako średnią arytmetyczną z uwzględnieniem końcowych ocen z każdej formy prowadzonych zajęć przypisanych do danego modułu. Szczegółowe zasady weryfikacji zakładanych efektów uczenia się, osiąganych przez studentów, wynikają z kart modułów. Szczegółowe zasady zaliczania zajęć ustala prowadzący zajęcia i przekazuje studentom podczas pierwszych zajęć.

Weryfikację osiągnięcia efektów kierunkowych i modułowych określono w zał. nr 6 do zarządzenia Rektora nr 59/24 z dn. 07.10.2024 r. w sprawie wprowadzenia procedur w celu zapewnienia jakości kształcenia ([zał. 10.3a](#)).

Metody sprawdzania i weryfikowania osiągnięcia efektów uczenia się, przypisanych do poszczególnych zajęć, określono w kartach modułów podanych w [załączniku nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających](#). Przykładowe metody weryfikacji efektów uczenia się w zakresie:

- wiedzy: egzamin pisemny lub ustny, zaliczenie pisemne lub ustne, test wiedzy,
- umiejętności: zaliczenie pisemne, zaliczenie ustne, przygotowanie projektu, prezentacji, referatu, sprawozdania,
- kompetencji społecznych: obserwacja i ocena postaw studenta.

Efekty uczenia się z języka obcego są oceniane na podstawie egzaminu obejmującego część ustną i pisemną. Efekty uczenia się, osiągane na praktykach zawodowych, weryfikuje opiekun praktyk w zakładzie pracy (wypełniając kartę przebiegu praktyki zawodowej) oraz opiekun praktyk z Uczelni (ocenając sprawozdanie z praktyk); [zał.2.12](#). Efekty uczenia się dla pracy dyplomowej weryfikowane są podczas egzaminu dyplomowego zgodnie z Regulaminem studiów.

Metody sprawdzania i oceniania dla efektów modułowych, stanowiących rozwinięcie wybranych efektów kierunkowych, w tym efektów kształtujących kompetencje inżynierskie, podano w [zał. 3.6](#). W przypadku weryfikacji efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich istotne są metody, o charakterze projektowym i problemowym, które umożliwiają ocenę zdolności studenta do samodzielnego rozwiązywania problemów inżynierskich i podejmowania decyzji projektowych w warunkach zbliżonych do rzeczywistej praktyki inżynierskiej.

Monitorowanie i progresja osiągnięć studentów. Stopień osiągnięcia efektów uczenia się

Osiąganie efektów uczenia się monitorują nauczyciele akademicki, a kompleksowe wyniki kształcenia studentów na kierunku i osiąganie kierunkowych efektów uczenia się monitoruje Zespół ds. Jakości Kształcenia. Odbывается zgodnie z procedurą „Weryfikacja osiągniętych efektów modułowych i kierunkowych”, stanowiącą zał. nr 6 do zarządzenia nr 59/24 Rektora z dn. 07.10.2024 r. w sprawie

wprowadzenia procedur w celu zapewnienia jakości kształcenia (zał. 10.3a). Analiza wyników stanowi przesłankę do doskonalenia programu studiów (modyfikacja treści kształcenia dla poszczególnych modułów).

Rodzaje, tematyka i metodyka prac, w tym prac dyplomowych

Prace etapowe i egzaminacyjne mają różną formę: prace pisemne (opisowe lub testy), projekty, prezentacje, sporadycznie – egzaminy ustne. Tematyka i metodyka prac etapowych i egzaminacyjnych jest powiązana z efektami uczenia się, które powinny zostać osiągnięte w ramach danego modułu zajęć i są wskazane w Kartach modułu.

Zgodnie z § 42 ust. 8 Regulaminu studiów, temat pracy dyplomowej określa promotor w porozumieniu ze studentem w trakcie pierwszego semestru seminarium dyplomowego. Tematy są następnie akceptowane przez kierownika zakładu, prodziekana, a wykaz tematów prac jest ostatecznie akceptowany przez Zespół ds. Jakości Kształcenia, którego przewodniczącym jest dziekan. Prace dyplomowe są pisane zgodnie ze standardami pracy dyplomowej inżynierskiej (zał. 3.5), zawierającymi wskazówki dot. metodyki i rodzajów prac dyplomowych. Prace dyplomowe mają charakter praktyczny, analityczno-doskonałacy, zawierają komponenty wiedzy eksperckiej, są w zdecydowanej większości specjalistyczne i implementacyjne w środowiskach podmiotów gospodarczych, dla których powstają. W ten sposób mogą stanowić rekomendacje dla podmiotów gospodarczych.

Tematyka prac dyplomowych obejmuje najczęściej zagadnienia z obszarów: logistyki zaopatrzenia, logistyki produkcji, logistyki dystrybucji, gospodarki magazynowej, procesów transportowych, zaawansowanych koncepcji i metod zarządzania w logistyce, logistyki miejskiej, gospodarki odpadami, logistycznej obsługi klienta, automatyzacji i robotyzacji procesów logistycznych i transportowych, logistyki 4.0. Tematy prac dyplomowych ujęto w zał. nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających, pkt. 6.

Zbliżoną tematykę uwzględniają projekty inżynierskie realizowane na kierunku *Logistyka i transport* (tematy wybranych projektów – w zał. 1.3).

Dokumentowanie efektów uczenia się

Zgodnie z zarządzeniem nr 20/24 Rektora z dn. 06.03.2024 r. w sprawie obowiązku elektronicznego wypełniania protokołów oraz generowania kart okresowych osiągnięć studentów (zał. 3.9), przebieg studiów dokumentowany jest w uczelnianym systemie informatycznym EduHub, m.in. w protokołach elektronicznych dot. zaliczenia lub egzaminu poszczególnych zajęć oraz w kartach okresowych osiągnięć studenta. Zatwierdzone protokoły są przechowywane w uczelnianym systemie informatycznym. Karty okresowych osiągnięć studentów stanowią podstawę do zaliczenia semestru przez Rektora. Uczelnia zapewnia studentowi dostęp do dokumentacji przebiegu studiów prowadzonej w formie elektronicznej, w tym do danych związanych z uzyskanymi ocenami, gromadzonymi w uczelnianym systemie informatycznym.

Zgodnie z procedurą „Archiwizacja prac studenckich dokumentujących osiągnięcie założonych efektów uczenia się”, stanowiącą zał. nr 1 do zarządzenia nr 59/24 Rektora z dn. 07.10.2024 r. w sprawie wprowadzenia procedur w celu zapewnienia jakości kształcenia (zał. 10.3a), pisemne prace studentów przechowywane są (również w formie elektronicznej) przez prowadzącego zajęcia z danego modułu przez okres co najmniej jednego roku. Dokumentacja efektów uczenia się dla praktyk zawodowych obejmuje kartę przebiegu praktyki zawodowej i sprawozdanie z praktyk lub wnioski o zaliczenie praktyki zawodowej dla studentów aktywnych zawodowo oraz sprawozdanie do wniosku. Dokumenty te są przechowywane w teczce akt osobowych studentów. Praca dyplomowa jest przechowywana na płycie CD i w wersji papierowej w teczce akt osobowych studentów przez okres 50 lat w archiwum Uczelni.

W 2025 r. dziekan wskazał dodatkowe wytyczne dotyczące przechowywania i udostępniania prac etapowych, które podano w (zał. 10.3b).

Monitorowanie losów absolwentów

Uczelnia korzysta z ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów (system ELA). W systemie ELA dostępne są informacje m.in. o absolwentach kierunku *Logistyka i transport* (zał. 3.7). Wysoka ocena absolwentów w systemie ELA w latach 2019-2026 była jednym z kryteriów otrzymywania przez Uczelnię środków finansowych w ramach przedsięwzięcia "Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości". Collegium Witelona Uczelnia Państwowa jest jedną z kilku Uczelni w Polsce, które otrzymały dofinansowanie w każdej z VIII edycji tego przedsięwzięcia (zał. 3.8).

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Nie dotyczy	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

Brak.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Liczba, struktura kwalifikacji nauczycieli, dorobek i doświadczenie oraz obsada zajęć nauczycieli

Informacje o dorobku i doświadczeniu zawodowym pracowników prowadzących zajęcia ujęto w ankietach osobowych w zał. nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających, pkt. 4, obsadę zajęć – w pkt. 2, a przydział zajęć - zgodny z dorobkiem i doświadczeniem - w zał. 4.1. Wśród nauczycieli akademickich Wydziału, prowadzących zajęcia na kierunku *Logistyka i transport*, znajduje się 3 samodzielnych pracowników naukowych, 27 doktorów, 20 magistrów.

Zgodnie z zał. nr 9 „Obsada zajęć dydaktycznych” do zarządzenia nr 59/24 Rektora z dn. 07.10.2024 r. w sprawie wprowadzenia procedur w celu zapewnienia jakości kształcenia (zał. 10.3a), zajęcia dydaktyczne przydzielane są nauczycielom akademickim na podstawie ich specjalizacji naukowej doświadczenia zawodowego, doświadczenia dydaktycznego, przygotowania specjalistycznego oraz możliwości organizacyjnych wydziału.

Dorobek naukowy oraz doświadczenie praktyczne większości pracowników Wydziału, prowadzących zajęcia na kierunku *Logistyka i transport*, mieści się w dyscyplinach: inżynieria mechaniczna (w tym inżynieria produkcji) oraz nauki o zarządzaniu i jakości. Obejmuje on w szczególności zagadnienia zarządzania jakością i produkcją, zarządzania strategicznego, *lean management* oraz finansów, rachunkowości i ekonomii. Pracownicy Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych posiadają natomiast osiągnięcia naukowe w dyscyplinie nauki prawne, wspierające interdyscyplinarny charakter kształcenia na kierunku *Logistyka i transport* (zał. 4.2).

Wśród nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku *Logistyka i transport* znajdują się osoby o bogatym doświadczeniu zawodowym w obszarze logistyki i transportu, które uwzględnia m.in. zarządzanie procesami logistycznymi, optymalizację centrów dystrybucyjnych, rozwój systemów magazynowych, zarządzanie bezpieczeństwem w transporcie kolejowym oraz realizację projektów w sektorze TSL (m.in. CCC S.A., Modivo, Koleje Dolnośląskie S.A., PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.). W skład kadry wchodzi również nauczyciel akademicki, pełniący od 2014 r. funkcję członka jury

międzynarodowej inicjatywy Logistics Hall of Fame oraz redaktora portalu „Media Logistyka” i czasopisma „Logistyka”, co potwierdza ekspercki i branżowy charakter zaangażowania kadry ([zał.4.2](#)).

Łączenie przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia działalności dydaktycznej z działalnością naukową lub zawodową

Większość pracowników Wydziału prowadzących zajęcia na kierunku *Logistyka i transport* posiada doświadczenie zawodowe w zakresie dyscyplin przypisanych do efektów uczenia się ([zał. 4.1](#), [zał. 4.2](#)). Ponadto pracownicy prowadzą działalność naukową przedstawioną w ankietach osobowych ([zał. nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających](#)).

Polityka kadrowa. Rozwój i doskonalenie kadry. Motywowanie kadry

Zgodnie z § 11 ust. 6 zarządzenia nr 57/24 Rektora z dn. 30.09.2024 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Collegium Witelona Uczelnia Państwowa politykę kadrową wydziału realizuje dziekan ([zał. 4.3](#)). Głównym celem polityki kadrowej na Wydziale jest utrzymanie kadry na obecnym poziomie i stopniowy jej rozwój. Zatrudnianie nowych nauczycieli akademickich uzależnione jest od wielkości naboru kandydatów na pierwszy rok studiów na Wydziale, wynikającego z uwarunkowań demograficznych. Procedury kadrowe określają § 60 - 62 Statutu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa stanowiącego załącznik uchwały nr VIII/8 Senatu z dn. 06.11.2024 r. ([zał. 0.1](#)) oraz Ustawa z dn. 20.07.2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Przy zatrudnianiu nauczycieli akademickich istotne znaczenie ma doświadczenie praktyczne - od roku 2019 zatrudniono 19 nowych pracowników, którzy posiadają doświadczenie zawodowe zbieżne z kierunkiem studiów.

Ważnym elementem polityki kadrowej jest wspieranie rozwoju naukowego pracowników m.in. poprzez takie rozwiązania jak: refundacja kosztów obrony rozprawy doktorskiej; opieka naukowa ze strony pracowników ze stopniem dra hab. lub tytułem profesora; pomoc finansowa Uczelni na pokrycie badań naukowych oraz kosztów publikacji naukowych i czynnego udziału w konferencjach naukowych (zarządzenie nr 85/24 Rektora z dn. 04.12.2024 r.; [zał. 4.6](#)), możliwość publikacji artykułów w Zeszytach Naukowych Collegium Witelona Uczelnia Państwowa, a także monografii i podręczników w Wydawnictwie Collegium Witelona Uczelnia Państwowa. Za osiągnięcia naukowo-badawcze Rektor może przyznać nagrody, zgodnie z zarządzeniem nr 78/24 Rektora z dn. 20.11.2024 r. ([zał. 4.7](#)).

Procedurę okresowych ocen nauczycieli akademickich reguluje zarządzenie nr 52/24 Rektora z dn. 18.09.2024 r. w sprawie oceny okresowej nauczycieli akademickich ([zał. 4.4](#)). Oceny pracownika dokonuje Komisja ds. oceny nauczycieli akademickich; wyniki oceny przekazywane są ocenianemu oraz Rektorowi. W ocenie uwzględnia się osiągnięcia nauczyciela akademickiego, wyniki hospitacji, wyniki ankiet studentów oceniających prowadzenie zajęć oraz opinię dziekana. Wyniki oceny mogą być przesłanką do awansu lub rozwiązania stosunku pracy.

Ważnym elementem wykorzystywanym do motywowania kadry są: wyniki okresowej oceny nauczycieli akademickich, granty badawcze, dodatki oraz nagrody Rektora, możliwość uczestniczenia w konferencjach naukowych, szkoleniach podnoszących kompetencje, a także udział w programach mobilności międzynarodowej, w tym Erasmus+ ([zał.4.8](#)), ([zał. 7.1](#)).

Nauczyciele akademicy zatrudniani są na stanowiskach: profesorów, profesorów uczelni, adiunktów, wykładowców, asystentów oraz instruktorów i lektorów. Kryteria ich zatrudniania oraz roczne pensum dydaktyczne określono zarządzeniem nr 54/24 Rektora z dn. 20.09.2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy pracowników Collegium Witelona Uczelnia Państwowa ([zał. 4.5](#)) oraz w Statucie Uczelni ([zał. 0.1](#)).

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Nie dotyczy	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

Brak.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Baza dydaktyczna: ogólne informacje, dostęp do Internetu, dostosowanie do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w tym z niepełnosprawnościami

Bazę dydaktyczną Uczelni stanowią budynki zlokalizowane w kompleksie przy ul. Sejmowej, 5a w Legnicy o powierzchni ponad 3,5 hektara. Na terenie znajdują się cztery budynki dydaktyczne (A, C, D i E) oraz obiekt przeznaczony do adaptacji na budynek dydaktyczny (B) – [zał.5.1](#). Poza kampusem, przy ul. Mickiewicza 10, zlokalizowany jest Dom Studenta. Na terenie kampusu Uczelni można korzystać z darmowego Internetu dzięki hot spotom Wi-Fi.

Collegium Witelona Uczelnia Państwowa jest Uczelnią bez barier architektonicznych. Infrastruktura zarówno kampusu Uczelni, jak i Domu Studenta, jest dostosowana do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami (podjazdy, windy, toalety). Uczelnia dysponuje specjalistycznym sprzętem wspomagającym proces kształcenia osób z niepełnosprawnościami, w tym między innymi stanowiskami komputerowymi wyposażonymi w duże monitory LCD – 27 cali oraz klawiatury dla osób niedowidzących. Czytelnie Biblioteki zapewniają studentom dostęp do lupy elektronicznej, notatnika brajlowskiego, syntezy mowy HAL, drukarki brajlowskiej, klawiatury Zoom Text i oprogramowania do powiększania tekstu oraz myszy - piłki (trackball), a także klawiatury ze specjalną ramką – nasadką metalową z otworami.

Wydział dysponuje rozbudowaną bazą laboratoryjną, w tym: pracownią logistyki i transportu, symulatorem kolejowym dla maszynisty, symulatorem dyżurnego ruchu oraz innymi laboratoriami, w których prowadzone są zajęcia na kierunku *Logistyka i transport*. Szczegółowe informacje dot. bazy dydaktycznej zawiera [zał. nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających, pkt 5](#).

Zajęcia na kierunku *Logistyka i transport* są planowane w pierwszej kolejności w salach multimedialnych: C113, C212, C224, A36, A145, A212; ćwiczeniowych: C222, C225, C226, C227, C228, A115, A142, pracowniach komputerowych: C10, C11, A242 i pracowni w salach C221, C221a.

Wykorzystanie w dydaktyce technologii informacyjno-komunikacyjnej oraz specjalistycznego oprogramowania

Zajęcia w trybie zdalnym prowadzone są z wykorzystaniem platformy Google Workspace, która udostępnia narzędzia do pracy zdalnej oraz narzędzia biurowe ([zał. 2.3](#)). W procesie kształcenia wykorzystywane są również specjalistyczne narzędzia inżynierskie i symulacyjne (m.in. AutoCAD, FlexSim). Uczelnia prowadzi działania zmierzające do wdrożenia nieodpłatnej, dydaktycznej wersji systemu WMS, co wzmocni praktyczny wymiar kształcenia w zakresie procesów magazynowych. Szczegółowe informacje o oprogramowaniu podano w [zał. 2.3](#).

Biblioteka i jej zasoby

Zgodnie z § 50 Statutu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa, w Uczelni działa system biblioteczno-informacyjny, którego podstawę stanowi biblioteka. Jest ona organizacją otwartą na zmiany,

elastyczną w zakresie funkcjonowania i obsługi użytkowników, wspierającą potrzeby informacyjne członków wspólnoty akademickiej. Priorytetowym zadaniem biblioteki jest wspomaganie pracy naukowej i dydaktycznej pracowników i studentów Uczelni. Biblioteka posiada obecnie ponad 93 420 woluminów książek, w tym 26 153 tytuły książek, które mogą być wykorzystane na kierunku *Logistyka i transport* oraz stanowić literaturę zalecaną w Kartach modułów. Istotną część zasobów stanowią zbiory elektroniczne (e-czasopisma, licencjonowane bazy oraz e-booki) dostępne zdalnie 24/7. W opisie uwzględniono przegląd elektronicznych baz interdyscyplinarnych, w tym bazy ProQuest oraz baz Wirtualnej Biblioteki Nauki. Biblioteka oferuje również dostęp do największych czytelni cyfrowych IBUK Libra, BIBLIO ebookpoint, Dolnośląskiej Biblioteki Cyfrowej i cyfrowej wypożyczalni publikacji naukowych ACADEMICA oraz Systemu Informacji Prawnej LEX. Więcej informacji o bibliotece, w tym zasobach związanych z kierunkiem *Logistyka i transport* podano w [zał. nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających, pkt 5](#).

Biblioteka jest architektonicznie i sprzętowo przystosowana do obsługi osób ze szczególnymi potrzebami, w tym dla osób z niepełnosprawnościami. Przygotowano stanowiska do obsługi osób ze szczególnymi potrzebami, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, wyposażone w biurka z elektryczną regulacją wysokości oraz 9 stanowisk wyposażonych w sprzęt specjalistyczny wspomagający pracę osób ze szczególnymi potrzebami, składających się m.in. z: oprogramowania powiększającego i udźwiękawiającego Magic Plus, klawiatury dla osób słabowidzących, klawiatury ze specjalną ramką – nasadką metalową z otworami, klawiatury Zoom Text, myszy specjalistycznej Big Track, drukarki brajlowskiej, powiększalnika stacjonarnego oraz przenośnej lupy elektronicznej. Więcej informacji w punkcie Biblioteka bez barier ([zał. nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających, pkt 5](#)).

Monitorowanie, ocena i doskonalenie bazy dydaktycznej z udziałem Interesariuszy

Warunki studiów są oceniane przez Zespół ds. Jakości Kształcenia w każdym roku akademickim na podstawie opinii studentów wyrażanych w ankietach. Ponadto w każdym roku akademickim nauczyciele akademicy realizujący zajęcia zgłaszają potrzeby związane z zakupem literatury lub z doskonaleniem bazy dydaktycznej, która jest systematycznie uzupełniana, w tym z funduszy europejskich.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Nie dotyczy	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

Rozwój bazy dydaktycznej jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej - od roku 2020 zakupiono dodatkowy sprzęt w celu wsparcia zajęć odbywających się zdalnie na platformie Google Workspace (studio nagrań, laptopy, tablety graficzne); [zał. nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających, pkt.5](#).

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Kształcenie na profilu praktycznym wymaga ścisłej współpracy z pracodawcami. Od początku prowadzenia studiów na kierunku *Logistyka i transport* podejmowano współpracę w zakresie realizacji wspólnych przedsięwzięć edukacyjno-badawczych, organizacji praktyk zawodowych, zajęć

praktycznych, organizacji seminariów biznesowo-przemysłowych oraz doskonalenia programu studiów z podmiotami reprezentującymi różne sektory gospodarki. Współpraca obejmowała m.in.:

- firmy sektora TSL (firmy świadczące usługi logistyczne, operatorzy logistyczni, przewoźnicy) – np. General Logistics Systems Poland Sp. z o.o., Raben Transport Sp. z o.o., PKP Intercity S.A., POL-MIEDŹ TRANS Sp. z o.o.,
- przedsiębiorstwa handlowo-dystrybucyjne – CCC S.A.,
- przedsiębiorstwa produkcyjne – np. Viessmann Technika Grzewcza Sp. z o.o., Voss Automotive Polska Sp. z o.o., Winkelmann Sp. z o.o., Gates Polska Sp. z o.o., Faurecia Legnica Sp. z o.o., Brugmann Fabryka Grzejników Sp. z o.o., Volkswagen Motor Polska Sp. z o.o., Wezi-Tec Sp. z o.o.
- przedsiębiorstwa działające w różnych obszarach działalności, m.in.: MaWo Group Sp. z o.o., PPH Vitbis Sp. z o.o.

Obecne formy współpracy z pracodawcami w zakresie kształcenia dotyczą m.in.:

- opiniowania efektów uczenia się i programu studiów (zał. 1.6), zgodnie z zał. 4 „współpraca z interesariuszami w zakresie doskonalenia programów studiów” do zarządzenia Rektora nr 59/24 z dn. 07.10.2024 r. w sprawie wprowadzenia procedur w celu zapewnienia jakości kształcenia (zał. 10.3a),
- zgłaszania propozycji w zakresie pożądaných treści programowych (zał. 1.6),
- realizacji praktyk zawodowych i współuczestnictwa w ocenie umiejętności studentów - oceny są podane w Kartach przebiegu praktyk zawodowych (zał. 2.12, zał. 6.1), a miejsca praktyk w zał. 2.13,
- realizacji wizyt studyjnych w przedsiębiorstwach (zał. 6.1),
- prowadzenia seminariów biznesowo-przemysłowych dla studentów (zał. 6.1),
- wsparcia studentów w realizacji aplikacyjnych prac dyplomowych lub projektów inżynierskich (zał. 6.1).

W zał. 6.1 przedstawiono dodatkowe informacje dot. współpracy z pracodawcami oraz oceny tej współpracy.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Nie dotyczy	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

Brak.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

W strategii Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych Collegium Witelona Uczelnia Państwowa na lata 2025 – 2028 podkreślono fakt podejmowania przez Uczelnię licznych działań na rzecz umiędzynarodowienia.

Program studiów wspiera proces umiędzynarodowienia poprzez realizację lektoratów z języka obcego, zajęć „Warsztat w języku obcym” (obejmujących specjalistyczne słownictwo z zakresu logistyki i transportu) oraz oferowanie wybranych zajęć prowadzonych w języku obcym.

Kluczowym elementem umiędzynarodowienia jest program Erasmus+. W strukturze Uczelni funkcjonuje Koordynator Uczelniany Programu Erasmus+ oraz Sekcja ds. Współpracy z Zagranicą. Uczelnia podpisała dotychczas 38 umów bilateralnych z partnerami (uczelniami) zagranicznymi w ramach programu Erasmus+ (z uczelniami z Bułgarii, Chorwacji, Czech, Francji, Hiszpanii, Litwy, Łotwy, Niemiec, Portugalii, Rumunii, Słowenii, Turcji i Włoch), pozwalających na wymianę międzynarodową również na kierunku *Logistyka i transport* (zał. 7.1). Informacje o możliwościach studiowania za granicą są przekazywane studentom Wydziału, w tym kierunku *Logistyka i transport*, przy wykorzystaniu platformy Google Workspace, a także są zamieszczane na stronie Sekcji ds. Współpracy z Zagranicą. Informacje te są wysyłane studentom Wydziału (w tym kierunku *Logistyka i transport*) regularnie wraz z przekierowaniem na stronę Sekcji ds. Współpracy z Zagranicą.

Zakres i zasięg wymiany międzynarodowej studentów i pracowników w ramach programu Erasmus+ i działania promujące umiędzynarodowienie opisano szerzej w zał. 7.1. W latach 2019 – 2025 w 34 wyjazdach do Uczelni partnerskich uczestniczyło: 13 pracowników, którzy obecnie prowadzą lub prowadzili zajęcia na kierunku *Logistyka i transport*.

Uczelnia od 2011 r. posiada status Akredytowanego Centrum Egzaminacyjnego LCCI IQ i może organizować egzaminy English for Business EFB.

W ramach rozwijania kompetencji językowych, pracownicy dydaktyczni i administracyjni Uczelni mieli możliwość udziału w kursach z języka angielskiego (i języka niemieckiego), finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia jest monitorowane przez dziekana w ramach systemu zapewniania jakości kształcenia, m.in. poprzez analizę mobilności studentów i kadry.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Nie dotyczy	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

Brak.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Wsparcie naukowe i dydaktyczne

Uczelnia oferuje studentom, w tym studentom kierunku *Logistyka i transport*, różnorodne formy wsparcia, zapewniając możliwość zdobywania dodatkowej wiedzy i umiejętności, potwierdzania kwalifikacji oraz wzmacniania motywacji do aktywności naukowej, w szczególności poprzez:

- działalność w kołach studenckich, w tym *Studenckim Kole Logistyki i Transportu*, *Interdyscyplinarnym Studenckim Kole Naukowym INNOWACJI* (zał. 8.1),

- uczestnictwo w dotatkowych zajęciach (warsztatowych, projektowych), wizytach studyjnych i szkoleniach, w tym realizowanych w ramach projektów dofinansowanych ze środków UE, które uzupełniają lub pogłębiają praktyczne treści kształcenia przydatne w pracy zawodowej (zał. 6.1 i 8.4),
- uczestnictwo w wymianie międzynarodowej (zał. 7.1),
- opracowywanie publikacji naukowych (zał. 8.8),
- udział w konsultacjach dla studentów (2 godziny dydaktyczne w każdym tygodniu),
- udział w konsultacjach z opiekunem praktyk zawodowych, który wspiera studentów w wyborze odpowiedniego miejsca odbywania praktyk,
- otrzymywanie nagród i wyróżnień za prace dyplomowe (zał. 8.9).

Ponadto studenci kierunku *Logistyka i transport* od roku akademickiego 2021/2022 uczestniczą w zajęciach z przedsiębiorczości akademickiej oraz mają możliwość opublikowania najlepszych pomysłów na własny biznes w Wydawnictwie Uczelni (zał. 8.8).

Pomoc materialna

Studenci Collegium Witelona Uczelnia Państwowa, w tym studenci kierunku *Logistyka i transport* mogą korzystać ze świadczeń pomocy materialnej oferowanych przez Uczelnię, w tym ze stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora, zapomogi oraz stypendium ministra za znaczące osiągnięcia (zał. 2.6a). Warunki oraz tryb przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów Uczelni zostały określone w Regulaminie świadczeń dla studentów, wprowadzonym zarządzeniem nr 38/25 Rektora z dn. 05.08.2025 r. (zał. 2.6b).

Dom Studenta

W roku akademickim 2009/2010 oddano do użytku Dom Studenta. Obiekt jest zlokalizowany blisko Uczelni w sąsiedztwie parku i obiektów sportowych (stadion, korty tenisowe) oraz sklepów, banku, poczty. Zajmuje powierzchnię 4 900 m² i przeznaczony jest dla 157 studentów. W budynku znajduje się pracownia treningów motorycznych, sale cichej nauki, patio ze stołami bilardowymi oraz sala klubowa. Zasady ubiegania się o miejsce w Domu Studenta reguluje zarządzenie nr 19/25 Rektora z dn. 15.04.2025 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu Domu Studenta Collegium Witelona Uczelnia Państwowa oraz zasad przydziału miejsc i warunków odpłatności (zał. 8.2).

Wsparcie dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością ujęto w zał. 2.5a-d oraz zał. 2.6a. Wsparcie dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością obejmuje m.in.: stypendia socjalne, pomoc asystenta, pomoc psychologa, dodatkowe zajęcia, stanowiska komputerowe w bibliotece, dostosowanie architektoniczne.

Wsparcie we wchodzeniu na rynek pracy. Biuro Karier

Wsparcie studentów w przygotowaniu do wejścia na rynek pracy realizowane jest przede wszystkim przez Biuro Karier, które udostępnia informacje dotyczące aktualnych ofert pracy. Ponadto pracownicy Biura Karier prowadzą liczne wielotematyczne bezpłatne warsztaty i szkolenia (dot. m.in. komunikacji interpersonalnej, wystąpień publicznych, pracy w zespole, myślenia wizualnego, zarządzania sobą w czasie, wyznaczania celów, asertywności, komunikacji międzypokoleniowej), które ułatwiają wejście na rynek pracy (zał. 8.3). Istotnym elementem wsparcia są także zajęcia z przedsiębiorczości, kształtujące kompetencje studentów w zakresie planowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Dodatkowo studenci zdobywają wiedzę o rynku pracy i potencjalnych pracodawcach poprzez realizację praktyk zawodowych, udział w wizytach studyjnych oraz seminariach biznesowo-przemysłowych z udziałem przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego (zał. 6.1).

Współpraca z samorządem

Samorząd studencki inicjuje i organizuje (współorganizuje) wiele wydarzeń m.in. targi edukacyjne, turnieje, dni otwartych drzwi lub konferencje naukowe (zał. 8.4). Studenci różnych kierunków Uczelni wchodzi w skład organów kolegialnych – Senatu, Rady Uczelni. Ponadto tworzą Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego. Studenci kierunku *Logistyka i transport* są członkami Zespołu ds. Jakości Kształcenia i Komisji Programowych.

Wsparcie działalności sportowej

Uczelnia wspiera aktywność sportową studentów poprzez działalność Uczelnianego Klubu Akademickiego Związku Sportowego, funkcjonującego od 2001 roku. Klub prowadzi regularne zajęcia treningowe w kilku sekcjach sportowych, umożliwia udział w Akademickich Mistrzostwach Polski i rozgrywkach międzyuczelnianych oraz organizuje wydarzenia sportowe, integrujące społeczność akademicką i lokalną.

Działania informacyjne. Bezpieczeństwo. Regulaminy, instrukcje

Informacje dotyczące procesu kształcenia, programu studiów, pomocy materialnej dostępne są na stronie Internetowej Uczelni oraz Wydziału. Dodatkowo w gablotach i na stronie internetowej dostępne są również Instrukcje na wypadek zagrożeń, regulamin porządkowy oraz informacje dotyczące sposobu korzystania z pomieszczeń i wyposażenia technicznego Uczelni. Uzupełnienie ww. informacji podano w zał. 8.5.

Przestrzeganie zasad etycznych

Pracownicy oraz studenci zobowiązani są do przestrzegania zasad etycznych społeczności akademickiej Collegium Witelona Uczelnia Państwowa. W zał. 8.6. zamieszczono Kodeks etyki wprowadzony zarządzeniem nr 83/24 Rektora z dn. 04.12.2024 r., natomiast w zarządzeniu nr 4/22 Rektora z dn. 4.01.2022 r. określono procedury przeciwdziałania mobbingowi, dyskryminacji oraz molestowaniu (zał. 8.7). Ponadto w Uczelni funkcjonuje Rzecznik Praw Studenta powołany Zarządzeniem nr 56/25 Rektora z dn. 01.10.2025 r. (zał. 8.10), którego zadaniem jest m.in. ochrona praw studentów.

Monitorowanie i ocena jakości wsparcia studentów

System wsparcia studentów podlega regularnemu monitorowaniu przez Zespół ds. Jakości Kształcenia, m.in. poprzez cykliczne badania ankietowe obejmujące ocenę dostępności wsparcia dydaktycznego, organizacyjnego i administracyjnego. Zaangażowanie nauczycieli akademickich w opiekę nad studentami oraz działalność organizacyjną i dydaktyczną stanowi jedno z kryteriów przyznawania nagród Rektora, wspierając motywacyjny wymiar systemu wsparcia studentów.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Nie dotyczy	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

Brak.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Na stronie internetowej Uczelni publikowane są informacje istotne dla wszystkich grup interesariuszy: studentów, kandydatów na studia, pracowników Uczelni, pracodawców i absolwentów (zał. 9.1). W szczególności można znaleźć informacje o:

- programach studiów i efektach uczenia się,
- Regulaminie studiów,
- warunkach i zasadach rekrutacji,
- dokumentacji i zasadach realizacji praktyk zawodowych,
- działalności studenckich kół naukowych,
- harmonogramie zajęć,
- konferencjach, wykładach i seminariach organizowanych przez Uczelnię.

Zamieszczane są również materiały dla studentów, które pomagają w odnalezieniu się w środowisku akademickim, poznaniu zasad studiowania i oferowanych formach wsparcia. Informacje są na bieżąco aktualizowane (m.in. przez dziekanat, Dział Rozwoju, Promocji i Wydawnictw), a dostęp do nich jest analizowany przez dziekana oraz Zespół ds. Jakości Kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Nie dotyczy	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

Brak.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Zapewnianie jakości kształcenia w Uczelni oraz Wydziale

System zapewniania jakości kształcenia został zaprojektowany w sposób kompleksowy, obejmując merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nadzór na poziomie uczelnianym, wydziałowym oraz kierunkowym. Jakość kształcenia w Uczelni zapewnia *wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia* wprowadzony na podstawie aktów prawnych podanych w zał. 10.1. i 10.3a.

Obecnie obowiązujący wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia w Uczelni funkcjonuje na podstawie zarządzenia nr 58/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 07.10. 2024 r. w sprawie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa (zał. 10.1), zgodnie z którym struktura organizacyjna systemu obejmuje: Rektora, Prorektora ds. Dydaktyki i Studentów, Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia, Zespoły ds. Jakości Kształcenia, Komisje Programowe (zał. 10.2), dziekanów wydziałów/dyrektora filii.

Na poziomie Uczelni kluczową rolę pełnią Rektor, Prorektor ds. Dydaktyki i Studentów, Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia i Akredytacji oraz Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia (UZJK). Rektor wraz z Senatem odpowiada za strategiczny nadzór nad zgodnością programów studiów z misją Uczelni oraz

przepisami prawa, zatwierdzając zmiany programowe i wspierając inicjatywy doskonalenia jakości kształcenia.

W celu zapewnienia najwyższej jakości kształcenia, na Uczelni wprowadzono procedury, określone w zarządzeniu nr 59/24 Rektora z dnia 07.10.2024 r. w sprawie wprowadzenia procedur w celu zapewnienia jakości kształcenia ([zał. 10.3a](#)):

- „archiwizacja prac studenckich dokumentujących osiągnięcie założonych efektów uczenia się” obejmuje zasady archiwizacji prac studentów, dokumentujących osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się dla danego kierunku studiów,
- „hospitacje zajęć” obejmuje zasady przeprowadzania hospitacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich oraz osoby prowadzące zajęcia w ramach umów cywilnoprawnych,
- „analiza jakości prac dyplomowych” obejmuje zasady analizy jakości prac dyplomowych i ich recenzji,
- „współpraca z interesariuszami w zakresie doskonalenia programów studiów” obejmuje zasady pozyskiwania opinii interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych w zakresie doskonalenia programów studiów i efektów uczenia się,
- „badania ankietowe studentów” – określa zasady przeprowadzania badań ankietowych i sposobu wykorzystania uzyskanych informacji do podejmowania działań doskonalących proces kształcenia,
- „weryfikacja osiągnięcia efektów modułowych i kierunkowych” obejmuje zasady weryfikowania oceny osiągnięcia efektów modułowych i kierunkowych,
- „składanie sprawozdań z działalności Zespołów ds. Jakości Kształcenia” obejmuje zasady składania sprawozdań z działalności ww. podmiotów,
- „wzór karty modułu” określa wzór karty modułu, obowiązujący na Uczelni,
- „obsada zajęć dydaktycznych” – obejmuje zasady obsady zajęć dydaktycznych.

Za prawidłowe stosowanie procedur odpowiada dziekan, który jest również zobowiązany do zapoznania z nimi pracowników i studentów.

Dodatkowe akty prawne w zakresie jakości kształcenia dotyczą:

- zasad opracowywania programów studiów – zarządzenie nr 36/24 Rektora z dn. 21.05.2024 r. ([zał. 10.4](#)),
- kontroli antyplagiatowej – zarządzenie nr 17/19 Rektora z dn. 22.01.2019 r. ([zał. 10.5](#)),
- prac i egzaminów dyplomowych – zarządzenie nr 5/22 Rektora z dn. 17.01.2022 r. ([zał. 10.6](#)),
- realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – zarządzenie nr 80/21 Rektora z dn. 22.09.2021 ([zał. 10.7](#)),
- wytyczne dziekana dot. dotyczące przechowywania i udostępniania prac etapowych ([zał. 10.3b](#)),
- liczebności grup studenckich – zarządzenie nr 12/24 Rektora z dn. 06.02.2024 r. ([zał. 2.8a](#)).

Harmonogram działań mających na celu doskonalenie jakości kształcenia w roku akademickim 2025/2026 podano w [zał. 10.8](#).

Nadzór nad kierunkami studiów

Nadzór organizacyjny i administracyjny nad kierunkami studiów prowadzonymi na Wydziale sprawują dziekan, prodziekani, kierownicy zakładów. Nadzór merytoryczny w zakresie projektowania i doskonalenia jakości kształcenia na kierunkach Wydziału sprawuje Zespół ds. Jakości Kształcenia oraz powołane przez Prorektora ds. Dydaktyki i Studentów, na wniosek dziekana, Komisje Programowe ([zał. 10.2](#)), natomiast programy studiów są ostatecznie ustalane przez Senat po uzyskaniu opinii Samorządu Studenckiego.

Projektowanie, doskonalenie (zmiany), zatwierdzanie i monitorowanie programu kształcenia

Studenci i nauczyciele akademicy - jako członkowie Senatu zatwierdzają program studiów, jako członkowie Zespołu ds. Jakości Kształcenia oraz Komisji Programowych biorą udział w procesie projektowania, doskonalenia, systematycznego monitorowania i przeglądu programów studiów.

Dziekan, prodziekani, nauczyciele akademicy (w tym członkowie Komisji Programowych oraz opiekunowie praktyk zawodowych, opiekunowie kół naukowych), studenci, a także interesariusze zewnętrzni mogą zgłaszać propozycje zmian w programie studiów (zał. 1.6 i 1.7). Źródłem opinii interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych są m.in.: badania ankietowe i wywiady, informacje uzyskane w trakcie spotkań (np. seminariów, konferencji), wywiady przeprowadzane przez opiekunów praktyk zawodowych z podmiotami przyjmującymi studentów na praktyki zawodowe, inne źródła określone przez dziekana. Projektowanie, doskonalenie i zmiana programu studiów odbywa się zgodnie z zarządzeniem nr 36/24 Rektora z dn. 21.05.2024 r. (zał. 10.4) oraz procedurą „współpraca z interesariuszami w zakresie doskonalenia programów studiów” stanowiącą załącznik nr 4 do zarządzenia nr 59/24 Rektora z dn. 07.10.2024 r. (zał. 10.3a).

Ocena osiągnięcia efektów

Członkowie Zespołu ds. Jakości Kształcenia dokonują oceny stopnia osiągnięcia kierunkowych efektów uczenia się po zakończonym cyklu kształcenia oraz analizy przydatności tych efektów do potrzeb rynku pracy. Nauczyciele akademicy określają i weryfikują modułowe efekty uczenia się, a także oceniają stopień ich osiągnięcia. Ponadto dokonują aktualizacji modułowych treści kształcenia oraz form i metod prowadzenia zajęć.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Nie dotyczy	

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

Brak.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej:

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony 1. Interdyscyplinarny system kształcenia, ukierunkowany na potrzeby praktyki gospodarczej i implementacyjny charakter prac dyplomowych oraz dostosowywany do potrzeb dynamicznego rynku pracy system praktyk zawodowych. 2. Wysoko wykwalifikowana kadra dydaktyczna z praktycznym doświadczeniem zawodowym w zakresie logistyki i transportu. 3. Możliwość kontynuowania kształcenia na studiach drugiego stopnia <i>Inżynieria produkcji i logistyki</i>. 4. Nowoczesna oraz bogato wyposażona biblioteka i czytelnia, nowoczesna baza laboratoryjna, udogodnienia dla studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością. 5. Rozpoznawalność kierunku wśród dolnośląskiej młodzieży szkół średnich oraz pracodawców w regionie.	Słabe strony 1. Niska mobilność studentów w zakresie wymiany międzynarodowej. 2. Ograniczony dostęp do certyfikowanych, zewnętrznych bezpłatnych szkoleń potwierdzających dodatkowe kompetencje zawodowe. 3. Ograniczony udział wykładowców zagranicznych w prowadzeniu zajęć.
Czynniki zewnętrzne	Szanse 1. Wzrost możliwości pozyskania środków zewnętrznych na cele dydaktyczne i projekty badawcze. 2. Rozwój stref ekonomicznych i inwestycje w regionie 3. Rosnąca rola kształcenia zawodowego w modelu „Life Long Learning”. 4. Deficyt specjalistów w określonych obszarach logistyki i transportu. 5. Możliwość realizacji projektów przez pracodawców umożliwiających szkolenia studentów w ich organizacji.	Zagrożenia 1. Zmiany regulacyjne w systemie szkolnictwa wyższego. 2. Prognozy demograficzne. 3. Konkurencja ze strony uczelni oferujących kierunki o podobnym profilu kształcenia.

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

....., dnia

(miejscowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku³

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	74	86	32	0
	II	41	69	29	0
	III	34	58	22	0
	IV	19	70	45	16
Razem:		168	283	128	16

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2025	72	27	42	26
	2024	58	31	36	18
	2023	44	16	60	43
Razem:		174	74	138	87

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2023 poz. 2787)

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	7

³ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	2000 - s. stacjonarne 1260 - s. niestacjonarne
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	118
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	153
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	85
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	92
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	33
Wymiar praktyk zawodowych ⁵	
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1. 2960/ 878*, 822** 2. 2220/ 574*, 584**

*Specjalność Inżynieria systemów logistycznych i transportowych

**Specjalność Inżynieria transportu kolejowego

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne⁶

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Moduł kształcenia ogólnego			
Język obcy	ćwiczenia	120/72	8
Technologie informacyjne i sztuczna inteligencja	laboratorium	15/10	1
Wprowadzenie do praktyki zawodowej	warsztat	15/12	1
Moduły kształcenia podstawowego			
Matematyka	ćwiczenia	30/14	3
Statystyka	ćwiczenia	30/14	4

⁴ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁵ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁶ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Badania operacyjne i ekonometria	laboratorium	30/14	2
Fizyka	laboratorium	30/14	3
Podstawy zarządzania	ćwiczenia	12/10	2
Nauka o przedsiębiorstwie	ćwiczenia	12/10	1
Mikro i makroekonomia	ćwiczenia	30/14	3
Finanse	ćwiczenia	14/10	1
Rachunkowość	ćwiczenia	20/14	2
Moduły kształcenia kierunkowego			
Logistyka w przedsiębiorstwie	ćwiczenia	14/10	1
Logistyka zaopatrzenia	projekt	14/10	1
Logistyka produkcji	laboratorium	20/14	3
Logistyka dystrybucji	projekt	14/8	1
Infrastruktura logistyczna i transportowa	projekt	20/14	1
Zarządzanie produkcją i usługami	ćwiczenia	10/10	1
Zarządzanie łańcuchem dostaw	ćwiczenia	14/14	2
Logistyka międzynarodowa	warsztat	14/8	1
Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce	ćwiczenia	14/8	2
Ekologistyka	projekt	14/8	1
Gospodarka opakowaniami	warsztat	14/8	1
Zarządzanie projektami logistycznymi	projekt	14/10	1
Projektowanie procesów logistycznych i transportowych	projekt	14/10	1
Modelowanie procesów	projekt	14/10	1

logistycznych i transportowych			
Systemy informatyczne w logistyce i w transporcie	laboratorium	20/14	2
Innowacje w logistyce i w transporcie	projekt	14/8	1
Innowacje w logistyce i w transporcie	projekt	14/8	1
Systemy transportowe	wykład, laboratorium	44/22	2
Materiałoznawstwo	wykład, ćwiczenia	28/20	2
Maszynoznawstwo	laboratorium	14/10	2
Podstawy metrologii	wykład, laboratorium	28/20	3
Podstawy mechaniki	ćwiczenia	14/10	1
Podstawy elektrotechniki i elektroniki	wykład, laboratorium	28/20	2
Grafika inżynierska	laboratorium	20/12	1
Komputerowe wspomaganie prac inżynierskich	ćwiczenia	14/8	1
Współczesne koncepcje i metody zarządzania w logistyce	warsztat	14/8	2
Zarządzanie zasobami ludzkimi w logistyce i w transporcie	warsztat	14/8	1
Przedsiębiorczość akademicka	warsztat	14/10	1
Warsztat w języku obcym	projekt	20/10	2
Projekt inżynierski	warsztat	24/24	4
Moduł do wyboru	ćwiczenia	14/10	1
Moduły do wyboru:			
Inżynieria systemów logistycznych i transportowych			
Procesy magazynowe	wykład, projekt	28/18	2
Infrastruktura techniczna magazynów	wykład, ćwiczenia	28/20	2

Infrastruktura informacyjna magazynów	ćwiczenia	14/14	1
Zarządzanie zapasami magazynowymi	wykład, ćwiczenia	28/20	2
Usługi i centra logistyczne	wykład, projekt	28/20	3
Ładunkoznawstwo	wykład, projekt	28/16	3
Podstawy spedycji	wykład	14/8	2
Ekonomika transportu	warsztat	18/10	2
Optymalizacja tras transportowych	projekt	20/10	1
Czas pracy kierowców	wykład, ćwiczenia	28/18	2
Eksplotacja techniczna środków transportu	wykład, ćwiczenia	28/16	2
Polityka transportowa	wykład, warsztat	28/20	2
Prawo socjalne	wykład	10/10	1
Prawo podatkowe	wykład	10/10	1
Działalność gospodarcza i zarządzanie finansami przedsiębiorstwa	wykład, ćwiczenia	28/18	2
Dostęp do rynku TSL	wykład, warsztat	28/16	2
Normy techniczne i techniczne aspekty działalności	wykład, ćwiczenia	28/20	2
Bezpieczeństwo drogowe	wykład, warsztat	28/20	2
Projekt inżynierski	projekt	28/20	4
Seminarium dyplomowe	seminarium	75/42	5
Moduły do wyboru: Inżynieria transportu kolejowego			
Bezpieczeństwo transportu kolejowego	wykład	14/20	1
Sterowanie ruchem kolejowym	wykład, ćwiczenia	34/14	3
Technika ruchu i sygnalizacja	warsztat	20/12	2

Elektronika i telematyka w transporcie kolejowym	wykład, ćwiczenia	28/20	2
Eksplatacja i obsługa urządzeń oraz systemów SRK	wykład, laboratorium	28/20	2
Infrastruktura w przewozach kolejowych	warsztat	14/8	2
Przewozy w transporcie kolejowym	wykład, ćwiczenia	28/18	2
Ekonomia transportu kolejowego	wykład, ćwiczenia	28/16	3
Prawo przewozowe w transporcie kolejowym	wykład	14/10	1
Organizacja i zarządzanie procesem spedycyjnym	wykład, warsztat	28/20	1
Budowa taboru kolejowego	wykład, ćwiczenia	28/20	2
Eksplatacja taboru kolejowego	wykład, ćwiczenia	28/16	2
Transport kolejowy w gospodarce narodowej	wykład	14/10	1
Odprawa handlowa i techniczna w przewozach kolejowych	wykład, warsztat	34/22	3
Towarowe przewozy kolejowe	wykład	14/10	2
Dokumentacja przewozowa i obsługa celna w transporcie kolejowym	wykład, ćwiczenia	20/18	1
Przewóz towarów niebezpiecznych i przesyłek nadzwyczajnych w	wykład, ćwiczenia	28/18	2

transporcie kolejowym			
Obsługa handlowa klientów kolei	warsztat	20/12	2
Projekt inżynierski	projekt	28/20	4
Seminarium dyplomowe	seminarium	75/42	5
Razem:		2371/1864	153

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich/
Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela⁷

Nazwa zajęć/ grupy zajęć	Forma/ formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/ niestacjonarne	Liczba punktów ECTS	Stopień/tytuł, imię i nazwisko nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia ⁸
Moduł kształcenia ogólnego				
Technologie informacyjne i sztuczna inteligencja	laboratorium	15/10	1	mgr inż. Górka-Zając Józefa
Moduły kształcenia podstawowego				
Matematyka	wykład, ćwiczenia	60/28	5	dr Gorzelańczyk Marek, mgr Szyller Jan
Statystyka	wykład, ćwiczenia	44/24	5	prof. dr hab. Kopiński Adam, mgr Szyller Jan
Badania operacyjne i ekonometria	wykład, laboratorium	50/28	3	dr inż. Rębowski Ryszard, dr inż. Rębowski Ryszard/ dr Selwat Karol
Fizyka	wykład, laboratorium	44/24	4	dr Urbanik Witold, mgr Łużny Jan
Rachunkowość	wykład, ćwiczenia	34/24	3	dr Stanisławska Marta, dr Koryś Agnieszka/ mgr Kurkowska Barbara
Moduły kształcenia kierunkowego				

⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

⁸ Podanie nazwiska osoby prowadzącej nie dotyczy kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz kierunku pedagogika specjalna przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela pedagoga specjalnego.

Logistyka w przedsiębiorstwie	wykład, ćwiczenia	28/20	2	dr Szkic-Czech Ewa, mgr inż. Drzazga-Wolf Julita
Logistyka zaopatrzenia	wykład, projekt	28/20	2	dr Dąbrowska Magdalena, dr Szkic-Czech Ewa
Logistyka produkcji	wykład, laboratorium	34/24	4	dr Janiak Tomasz, mgr Frąckowak Mateusz
Logistyka dystrybucji	wykład, projekt	28/16	2	dr Janiak Tomasz, mgr Kulczycka Natalia
Infrastruktura logistyczna i transportowa	wykład, projekt	34/24	2	dr Dąbrowska Magdalena, mgr inż. Drozda Mariola
Zarządzanie produkcją i usługami	wykład, ćwiczenia	20/20	1	dr Szkic-Czech Ewa mgr inż. Pietrowicz Maciej
Zarządzanie łańcuchem dostaw	wykład, ćwiczenia	28/20	4	dr Szkic-Czech Ewa, mgr inż. Zientara Rafał
Logistyka międzynarodowa	wykład, warsztat	28/16	2	dr Dąbrowska Magdalena, mgr Bałucki Łukasz
Normalizacja i zarządzanie jakością w logistyce	wykład, ćwiczenia	28/16/16	3	dr inż. Kwaśnik Jerzy, mgr inż. Zientara Rafał/ mgr inż. Motyka Piotr
Ekologistyka	wykład, projekt	28/16	2	dr Janiak Tomasz, mgr inż. Drozda Mariola/ mgr Pacer Małgorzata
Gospodarka opakowaniami	warsztat	14/8	1	mgr Bałucki Łukasz
Zarządzanie projektami logistycznymi	wykład, projekt	28/20	2	dr Szkic-Czech Ewa, mgr Pacer Małgorzata
Projektowanie procesów logistycznych i transportowych	wykład, projekt	28/20	2	dr inż. Dębowski Daniel, mgr inż. Motyka Piotr/ mgr inż. Zientara Rafał
Modelowanie procesów logistycznych i transportowych	wykład, projekt	28/20	2	Prof. dr hab. inż. Burduk Anna, mgr inż. Motyka Piotr/ mgr inż. Rafał Zientara
Systemy informatyczne w logistyce i w transporcie	laboratorium	20/14	2	mgr inż. Zientara Rafał
Innowacje w logistyce i w transporcie	wykład, projekt	28/16	2	dr Janiak Tomasz, mgr inż. Drzazga-Wolff Julita

Systemy transportowe	wykład, projekt	28/16	2	dr Dąbrowska Magdalena, mgr Pacer Małgorzata
Materiałoznawstwo	wykład, laboratorium	44/22	2	Prof. dr hab. inż. Dudziński Włodzimierz, dr inż. Kozerski Stefan/ dr inż. Medyński Daniel
Maszynoznawstwo	wykład, ćwiczenia	28/20	2	dr inż. Domagała Zygmunt, dr inż. Domagała Zygmunt
Podstawy metrologii	wykład, laboratorium	28/20	3	dr hab. inż. Wnukowska Bogumiła mgr inż. Sadowski Krystian
Podstawy mechaniki	wykład, laboratorium	28/20	3	dr inż. Michalski Dariusz, dr inż. Stechnij Tomasz
Podstawy elektrotechniki i elektroniki	wykład, ćwiczenia	28/20	2	dr hab. inż. Wnukowska Bogumiła, mgr inż. Duda Jan
Grafika inżynierska	Wykład, laboratorium	28/20	2	dr inż. Dębowski Daniel, dr inż. Dębowski Daniel
Komputerowe wspomaganie prac inżynierskich	laboratorium	20/12	1	mgr inż. Kolbusz Krzysztof, mgr inż. Hojniak Roman
Współczesne koncepcje i metody zarządzania w logistyce	wykład, ćwiczenia	28/16	2	dr Dąbrowska Magdalena, mgr inż. Motyka Piotr/ mgr inż. Zientara Rafał
Zarządzanie zasobami ludzkimi w logistyce i w transporcie	wykład, warsztat	28/16	3	dr Lewandowska-Bratek Justyna mgr Jasiak-Kaczmarek Bożena
Projekt inżynierski	projekt	20/10	2	mgr inż. Gorczycki Grzegorz
Moduł do wyboru	wykład, warsztat	44/38	5	dr inż. Kozerski Stefan, mgr inż. Paszyn Agnieszka/ dr inż. Domagała Zygmunt
Moduły do wyboru:				
Inżynieria systemów logistycznych i transportowych (ISL)				
Procesy magazynowe	wykład, projekt	28/18	2	dr Janiak Tomasz, mgr inż. Drozda Mariola
Infrastruktura techniczna magazynów	wykład, ćwiczenia	28/20	2	dr Janiak Tomasz, mgr Bałucki Łukasz
Infrastruktura informacyjna magazynów	ćwiczenia	14/14	1	dr Janiak Tomasz

Zarządzanie zapasami magazynowymi	wykład, ćwiczenia	28/20	2	dr inż. Dariusz Michalski, Mgr Pacer Małgorzata
Usługi i centra logistyczne	wykład, projekt	28/20	3	dr Janiak Tomasz, mg inż. Drzazga-Wolff Julita
Ładunkoznawstwo	wykład, projekt	28/16	3	dr inż. Kwaśniowski Stanisław, Dr inż. Kwaśniowski Stanisław
Ekonomika transportu	warsztat	18/10	2	mgr Bałucki Łukasz/ mgr Pacer Małgorzata
Optymalizacja tras transportowych	projekt	20/10	1	mgr inż. Drozda Mariola
Eksploracja techniczna środków transportu	wykład, ćwiczenia	28/16	2	dr inż. Stechnij Tomasz, dr inż. Kwaśniowski Stanisław
Polityka transportowa	wykład, warsztat	28/20	2	dr Janiak Tomasz, mgr Drozda Mariola
Dostęp do rynku TSL	wykład, warsztat	28/16	2	dr Janiak Tomasz, dr Janiak Tomasz
Normy techniczne i techniczne aspekty działalności	wykład, ćwiczenia	28/20	2	dr inż. Kwaśnik Jerzy, dr inż. Stechnij Tomasz
Bezpieczeństwo drogowe	wykład, warsztat	28/20	2	dr Magdalena Dąbrowska, mgr Pacer Małgorzata
Projekt inżynierski	projekt	28/20	4	mgr Zientara Rafał/ mgr inż. Motyka Piotr
Seminarium dyplomowe	seminarium	75/42	5	dr Dąbrowska Magdalena/ dr inż. Dębowski Daniel/ dr inż. Michalski Dariusz
Moduły do wyboru: Inżynieria transportu kolejowego (Itk)				
Sterowanie ruchem kolejowym	wykład, ćwiczenia	34/24	24	mgr Pilch Piotr, mgr Pilch Piotr
Technika ruchu i sygnalizacja	warsztat	20/12	12	mgr inż. Gorczycki Grzegorz
Elektronika i telematyka w transporcie kolejowym	wykład, ćwiczenia	28/20	20	dr hab. inż. Wnukowska Bogumiła, mgr inż. Bernecki Jan
Eksploracja i obsługa urządzeń oraz systemów SRK	wykład, laboratorium	28/20	20	dr inż. Domagała Zygmunt, mgr Trojan Daniel

Infrastruktura w przewozach kolejowych	warsztat	14/8	8	mgr Gorczycki Grzegorz
Przewozy w transporcie kolejowym	wykład, ćwiczenia	28/18	18	dr inż. Kwaśniowski Stanisław, dr inż. Kwaśniowski Stanisław
Organizacja i zarządzanie procesem spedycyjnym	wykład, warsztat	28/20	20	dr Janiak Tomasz, dr Janiak Tomasz
Budowa taboru kolejowego	wykład, ćwiczenia	28/20	20	dr inż. Kwaśniowski Stanisław, dr inż. Kwaśniowski Stanisław
Eksplotacja taboru kolejowego	wykład, ćwiczenia	28/16	16	dr inż. Kwaśniowski Stanisław, dr inż. Kwaśniowski Stanisław
Odprawa handlowa i techniczna w przewozach kolejowych	wykład, warsztat	34/22	22	mgr inż. Gorczycki Grzegorz, mgr inż. Gorczycki Grzegorz
Dokumentacja przewozowa i obsługa celna w transporcie kolejowym	wykład, ćwiczenia	20/18	18	mgr Turzyński Zdzisław, mgr Turzyński Zdzisław,
Przewóz towarów niebezpiecznych i przesyłek nadzwyczajnych w transporcie kolejowym	wykład, ćwiczenia	28/18	18	mgr Trojan Daniel, mgr Trojan Daniel
Obsługa handlowa klientów kolei	warsztat	20/12	12	mgr inż. Gorczycki Grzegorz
Projekt inżynierski	projekt	28/20	20	mgr inż. Gorczycki Grzegorz
Seminarium dyplomowe	seminarium	75/42	42	dr Szkic-Czech Ewa/ dr inż. Kwaśniowski Stanisław
Razem:		1464/940 – spec. Isl 1470/948 – spec. Itk	120	

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych⁹ - rok akademicki 2025/2026.

⁹ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Język obcy	ćwiczenia	3	stacjonarne	j. angielski	62
Język obcy	ćwiczenia	3	stacjonarne	j. niemiecki	4
Język obcy	ćwiczenia	4	stacjonarne	j. angielski	62
Język obcy	ćwiczenia	4	stacjonarne	j. niemiecki	4
Język obcy	ćwiczenia	5	stacjonarne	j. angielski	48
Język obcy	ćwiczenia	5	stacjonarne	j. niemiecki	10
Język obcy	ćwiczenia	6	stacjonarne	j. angielski	46
Język obcy	ćwiczenia	6	stacjonarne	j. niemiecki	10
Warsztat w j. obcym	warsztat	7	stacjonarne	j. angielski	62
Warsztat w j. obcym	warsztat	7	niestacjonarne	j. angielski	15
Finanse	wykład, ćwiczenia	2	Erasmus +	j. angielski	5
Logistyka produkcji	wykład, ćwiczenia	3	Erasmus +	j. angielski	11
Zarządzanie łańcuchem dostaw	wykład, ćwiczenia	5	Erasmus +	j. angielski	9

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2023 poz. 2787).
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:

Imię i nazwisko:

Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:

Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).
Opis doświadczenia zawodowego w powiązaniu z celami kształcenia, efektami uczenia się zakładanymi dla ocenianego kierunku oraz treściami programowymi (jeśli dotyczy).

- Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
- Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy) ¹⁰							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

¹⁰ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							

Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

7. Wykaz egzaminów dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru – dotyczy studiów pierwszego stopnia kończących się egzaminem dyplomowych:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)				
Nr albumu	Rok	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie	Tytuł projektu dyplomowego/inżynierskiego, jeśli egzamin dyplomowy przewiduje jego przedłożenie
Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)				
Nr albumu	Rok	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie	Tytuł projektu dyplomowego/inżynierskiego, jeśli egzamin dyplomowy przewiduje jego przedłożenie

8. Akceptowalnymi formatami są: .doc, .docx, .gif, .png, .jpg (jpeg), .odt, .ods, .pdf, .rtf, .ppt, .pptx, .odp, .txt, .xls, .xlsx, .xml.
9. Nazwy plików nie mogą być dłuższe niż 15 znaków i nie mogą zawierać następujących znaków: ~ "# % & *: < > ? / \ { | } & % # (spacje wiodące i końcowe w nazwach plików lub folderów również nie są dozwolone).
10. Pliki lub foldery nie mogą być skompresowane.

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).

2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację). Asia
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający. Dokumentacja powinna uwzględniać pracę dyplomową, suplement do dyplomu, recenzje pracy dyplomowej, protokół egzaminu dyplomowego.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).
6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/ współtwórcami/ współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom.
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia tych instytucji (w formie elektronicznej).

Załączniki do prezentacji Uczelni

- zał. 0.1. Uchwała nr VIII/8 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 06.11.2024 r. w sprawie uchwalenia Statutu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa
- zał. 0.2. Zarządzenie nr 29/12 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 27.06.2012 r. w sprawie połączenia podstawowych jednostek organizacyjnych i zmiany nazwy
- zał. 0.3. Decyzja Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 31.07.2007 r.
- zał. 0.4. Zakłady funkcjonujące na Wydziale Nauk Technicznych i Ekonomicznych w rok akademickim 2025/2026 (semestr letni)

Załączniki do części I.

Kryterium 1.

- zał. 1.1. Uchwała nr VIII/13 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 09.01.2025 r. w sprawie uchwalenia Strategii rozwoju Collegium Witelona Uczelnia Państwowa na lata 2025-2028
- zał. 1.2a. Strategia rozwoju Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych na lata 2025-2028
- zał. 1.2b. Koncepcja kształcenia a strategia rozwoju Wydziału
- zał. 1.3. Przykładowe projekty praktyczne realizowane na kierunku *Logistyka i transport*
- zał. 1.4. Informacje dot. rynku pracy - kierunek *Logistyka i transport*
- zał. 1.5. Porozumienia z interesariuszami
- zał. 1.6. Opinie interesariuszy zewnętrznych
- zał. 1.7. Opinie interesariuszy wewnętrznych
- zał. 1.8. Sylwetki absolwentów specjalności
- zał. 1.9. Kluczowe efekty uczenia się przypisane do kierunku *Logistyka i transport*
- zał. 1.10. Kompetencje inżynierskie w programie studiów i ich zgodność z PRK poziom 6.
- zał. 1.11. Przykładowe rozwinięcia kierunkowych efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich.

Kryterium 2.

- zał. 2.1. Kluczowe treści kształcenia a praktyczne zastosowanie wiedzy i potrzeb pracodawców
- zał. 2.2. Przykładowe powiązania metod kształcenia z efektami uczenia się. Treści i metody kształcenia kształtujące kompetencje inżynierskie.
- zał. 2.3 Platforma Google Workspace i specjalistyczne oprogramowanie
- zał. 2.4. Uchwała nr VIII/19 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 15.04.2025 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów Collegium Witelona Uczelnia Państwowa
- zał. 2.5a. Zarządzenie nr 70/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 22.10.2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami oraz wydatkowania środków z Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa
- zał. 2.5b. Zarządzenia Rektora w sprawie wprowadzenia procedur w celu zapewnienia dostępności Uczelni dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami
- zał. 2.5c. Wsparcie dla studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami
- zał. 2.5d Vademecum studenta. Prezentacje BON
- zał. 2.6a. Świadczenia dla studentów

- zał. 2.6b Regulamin Świadczeń dla Studentów – zał. do zarządzenia nr 38/25 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 05.08.2025 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów
- zał. 2.7. Zestawienie modułów, liczby godzin zajęć, form zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych dla studentów rozpoczynających naukę w roku akademickim 2025-26
- zał. 2.8a. Zarządzenie nr 12/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 06.02.2024 r. w sprawie liczebności grup studenckich
- zał. 2.8b. Liczebności grup w roku akademickim 2025/2026 na kierunku *Logistyka i Transport*
- zał. 2.9. Kierunkowy program praktyk zawodowych dla studentów na kierunku *Logistyka i Transport*
- zał. 2.10. Zarządzenie nr 14/23 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 16.02.2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu praktyk zawodowych w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa
- Zał. 2.11. Zasady organizacji praktyk zawodowych
- zał. 2.12. Dokumentacja zaliczania praktyk zawodowych
- zał. 2.13. Miejsca praktyk zawodowych dla kierunku *Logistyka i transport*

Kryterium 3.

- zał. 3.1a. Uchwała nr VII/122 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 18.06.2024 r. w sprawie warunków oraz trybu rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne w roku akademickim 2025/2026
- zał. 3.1b. Uchwała nr VIII/21 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 20.05.2025 r. zmieniająca uchwałę nr VII/122 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 18.06.2024 r
- zał. 3.1c. Uchwała nr VIII/24 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 18.06.2025 r. zmieniająca uchwałę nr VII/122 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 18.06.2024 r
- zał. 3.1d. Uchwała nr VIII/37 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 04.08.2025 r. zmieniająca uchwałę nr VII/122 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 18.06.2024 r
- zał. 3.1e. Uchwała nr VII/75 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 21.06.2022 r. w sprawie zasad przyjęć na studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego w latach akademickich: 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 i 2026/2027
- zał. 3.1f. Uchwała nr VII/113 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 06.02.2024 r. zmieniająca uchwałę nr VII/75 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 21.06.2022 r.
- zał. 3.1g. Uchwała nr VIII/22 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 20.05.2025 r. zmieniająca uchwałę nr VII/75 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 21.06.2022 r.
- zał. 3.1h. Uchwała nr VIII/38 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 04.08.2025 r. zmieniająca uchwałę nr VII/75 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 21.06.2022 r.
- zał. 3.2a Uchwała nr VIII/12 Senatu Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 04.12.2024 r. w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się
- zał. 3.2b. Zarządzenie nr 2/26 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 28.01.2026 r. w sprawie ustalenia wykazu kierunków, w ramach których będzie prowadzona procedura potwierdzania efektów uczenia się oraz ustalenia wysokości opłat za jej przeprowadzenie
- zał. 3.3. Zarządzenie nr 5/22 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 17.01.2022 r. w sprawie prac i egzaminów dyplomowych
- zał. 3.4. Zarządzenie nr 17/19 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 22.01.2019 r. w sprawie procedury dokonywania kontroli antyplagiatowej pisemnych prac dyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy
- zał. 3.5. Standardy pracy inżynierskiej dla kierunku *Logistyka i transport*
- zał. 3.6. Metody sprawdzania i oceniania wybranych efektów uczenia się
- zał. 3.7. Monitorowanie losów absolwentów i analiza wskaźnika bezrobocia ELA

- zał. 3.8. Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości
- zał. 3.9. Zarządzenie nr 20/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 06.03.2024 r. w sprawie obowiązku elektronicznego wypełniania protokołów oraz generowania kart okresowych osiągnięć studentów

Kryterium 4.

- zał. 4.1. Przydział zajęć na kierunku *Logistyka i Transport*
- zał. 4.2. Doświadczenie zawodowe oraz dorobek kadry
- zał. 4.3. Zarządzenie nr 57/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 30.09.2024 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Collegium Witelona Uczelnia Państwowa
- zał. 4.4. Zarządzenie nr 52/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 18.09.2024 r. w sprawie oceny okresowej nauczycieli akademickich
- zał. 4.5. Zarządzenie nr 54/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 20.09.2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy pracowników Collegium Witelona Uczelnia Państwowa
- zał. 4.6. Zarządzenie nr 85/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 04.12.2024 r. sprawie wprowadzenia Regulaminu dofinansowania kosztów publikacji naukowych oraz udziału w konferencjach naukowych
- zał. 4.7. Zarządzenie nr 78/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 20.11.2024 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania nagród Rektora za osiągnięcia naukowo-badawcze
- zał. 4.8. Wybrane informacje o wsparciu rozwoju nauczycieli akademickich - elementach polityki kadrowej

Kryterium 5.

- zał. 5.1. Rewitalizacja Budynku B – podjęte działania

Kryterium 6.

- zał. 6.1. Współpraca z pracodawcami w zakresie kształcenia. Dodatkowe zajęcia oferowane studentom

Kryterium 7.

- Zał. 7.1. Umiędzynarodowienie

Kryterium 8.

- zał. 8.1. Działalność Kół Naukowych
- zał. 8.2. Zarządzenie nr 19/25 r. Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 15.04.2025 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu Domu Studenta Collegium Witelona Uczelnia Państwowa oraz zasad przydziału miejsc i warunkach odpłatności
- zał. 8.3. Biuro Karier
- zał. 8.4. Działalność samorządu
- zał. 8.5. Działania informacyjne. Bezpieczeństwo. Regulaminy, instrukcje.
- zał. 8.6. Zarządzenie nr 83/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 04.12.2024 r. w sprawie wprowadzenia Kodeksu etyki
- zał. 8.7. Zarządzenie nr 4/22 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 04.01.2022 r. w sprawie wprowadzenia procedury przeciwdziałania mobbingowi, dyskryminacji, molestowaniu w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa
- zał. 8.8. Wykaz publikacji studentów kierunku *Logistyka i transport*
- zał. 8.9. Wykaz nagród/wdrożeń studentów/absolwentów kierunku *Logistyka i transport*

zał. 8.10. Zarządzenie nr 56/25 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 01.10.2025 r. w sprawie powołania Rzecznika Praw Studenta w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa

Kryterium 9.

zał. 9.1. Dostęp do informacji, w tym zawartych na stronie internetowej oraz Wirtualnej Uczelni

Kryterium 10.

zał. 10.1. Zarządzenie nr 58/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 07.10.2024 r. w sprawie wprowadzenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia w Collegium Witelona Uczelnia Państwowa

zał. 10.2. Komisja programowa dla kierunku *Logistyka i Transport*, powołana na rok akademicki 2025/2026. Zespół ds. Jakości Kształcenia

zał. 10.3a. Zarządzenie nr 59/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 07.10.2024 r. w sprawie wprowadzenia procedur w celu zapewnienia jakości kształcenia

zał. 10.3b. Wytyczne dziekana dotyczące przechowywania i udostępniania prac etapowych.

zał. 10.4. Zarządzenie nr 36/24 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 21.05.2024 r. w sprawie wprowadzenia zasad opracowywania programów studiów od roku akademickiego 2024/2025

zał. 10.5. Zarządzenie nr 17/19 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dn. 22.01.2019 r. w sprawie procedury dokonywania kontroli antyplagiatowej pisemnych prac dyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy

zał. 10.6. Zarządzenie nr 5/22 Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dn. 17.01.2022 r. w sprawie prac i egzaminów dyplomowych

zał. 10.7 Zarządzenie nr 80/21 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dn. 22.09.2021 r. w sprawie realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

zał.10.8. Harmonogram działań mających na celu doskonalenie jakości kształcenia w roku 2025/2026

Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej w formule ex post **Profil praktyczny**

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Standard jakości kształcenia 1.1

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunku jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Standard jakości kształcenia 1.2

Uczelnia współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie tworzenia koncepcji i celów kształcenia.

Standard jakości kształcenia 1.3

Efekty uczenia się określone dla kierunku oraz dla poszczególnych zajęć są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiąmane przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Standard jakości kształcenia 1.3a

Efekty uczenia się określone dla kierunku oraz dla poszczególnych zajęć w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 1.3b

Efekty uczenia się określone dla kierunku oraz dla poszczególnych zajęć w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Standard jakości kształcenia 2.1

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunku jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/ gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.1a

Treści programowe w przypadku kierunków studiów prowadzących do uzyskiwania tytułu zawodowego inżyniera pozwalają na osiągnięcie wszystkich efektów inżynierskich zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Standard jakości kształcenia 2.1b

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.2

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się, w tym efektów inżynierskich.

Standard jakości kształcenia 2.2a

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.3

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.4

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

Standard jakości kształcenia 2.4a

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami

w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiając uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywując studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalając na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, egzamin dyplomowy, projekty dyplomowe (o ile są uwzględnione w programie studiów), prace dyplomowe (o ile są uwzględnione w programie studiów), studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Standard jakości kształcenia 4.1

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym efektów inżynierskich w przypadku kierunków studiów prowadzących do uzyskiwania tytułu zawodowego inżyniera.

Standard jakości kształcenia 4.1a

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 4.2

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną

ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Standard jakości kształcenia 5.1

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

Standard jakości kształcenia 5.1a

Infrastruktura dydaktyczna uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 5.2

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Standard jakości kształcenia 6.1

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

Standard jakości kształcenia 6.2

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Standard jakości kształcenia 7.1

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

Standard jakości kształcenia 7.2

Umiejscowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Standard jakości kształcenia 8.1

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Standard jakości kształcenia 8.2

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Standard jakości kształcenia 9.1

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

Standard jakości kształcenia 9.2

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Standard jakości kształcenia 10.1

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Standard jakości kształcenia 10.2

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.

