

INFORMACJE DOTYCZĄCE OBRON

W ROKU AKADEMICKIM 2024/2025

1. Termin składania prac magisterskich:

termin I – do 31 maja 2025 r.

termin II – do 16 września 2025 r.

2. Praca dyplomowa powinna być napisana zgodnie z następującymi standardami.

Szczegółowe wymagania znajdują się na stronie [standardy prac dyplomowych](#)

Zarządzenie Nr [5/22](#) Rektora Collegium Witelona Uczelnia Państwowa z dnia 17 stycznia 2022 r. w sprawie prac i egzaminów dyplomowych oraz Zarządzenie nr [17/19](#) Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona w Legnicy z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie procedury dokonywania kontroli antyplagiatowej pisemnych prac dyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Witelona w Legnicy

Praca dyplomowa powinna być napisana zgodnie z następującymi standardami:

- a. papier biały – format A4
- b. czcionka nr 12
- c. odstępy między linijkami 1,5
- d. strona tytułowa wg wzoru stanowiącego załącznik [Wzór strony tytułowej](#)
- e. ostatnia strona pracy to oświadczenie podpisane przez studenta [Wzór oświadczenia](#)
- f. oprawa pracy (punkt ksero Budynek C): pracę należy złożyć **w dwóch egzemplarzach** drukowanych **dwustronnie** czarna okładka z zgodnie ze wzorem [Wzór okładki](#)

3. Zestawienie do wyliczenia średniej ocen uzyskanych w toku studiów (należy wziąć pod uwagę oceny z modułów) [zestawienie do liczenia średniej mgr](#)
4. Oświadczenie promotora pracy dyplomowej i oświadczenie studenta o nośniku elektronicznym
5. Karta absolwenta [Karta absolwenta](#)
6. Kopia pracy dyplomowej na płycie CD
 - a. rozmiar pliku **nie może przekroczyć 15 MB** – w przypadku gdy jest większy niż wskazany rozmiar, student ma obowiązek zapisać pracę w dwóch lub więcej plikach, których każdy nie przekracza 15 MB. Praca dyplomowa może być zapisana w plikach z rozszerzeniem: txt, .rtf, .pdf, doc(x), .odt.
 - b. płyta powinna być opisana czarnym wodoodpornym flamastrem i zawierać następujące informacje:

Imię i nazwisko Tytuł
pracy

- c. płyta powinna być złożona w kopercie o wymiarach 12,5 x 13,00 cm , którą należy opisać w następujący sposób:

Collegium Witelona Uczelnia Państwowa	
WT.530	BE50
WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH	
IMIĘ I NAZWISKO	
2025 - 2025	

7. Karta zobowiązań studenta [Karta zobowiązań](#)

Każdy student ma obowiązek potwierdzenia likwidacji zobowiązania (wypożyczenia książek) oraz konta bibliotecznego w bibliotece.

8. Prosimy o sprawdzenie indywidualnego konta i uregulowanie wszelkich zaległości lub w przypadku nadpłaty prosimy o kontakt z dziekanatem.

9. Zgłoszenie i uzupełnienie w dziekanacie informacji o zmianie nazwiska – ważne przy wydawaniu dyplomu (dot. to zwłaszcza kobiet, które zmieniły stan cywilny lub planują zmienić do dnia obrony).

10. Należy sprawdzić oceny w [Wirtualnej Uczelni](#). Oceny te znajdują się w suplemencie do dyplomu.

11. Egzamin dyplomowy – podczas egzaminu student prezentuje tezy pracy dyplomowej oraz odpowiada na trzy pytania członków komisji egzaminu dyplomowego (2 kierunkowe i 1 specjalnościowe).

12. Wszystkie ważne informacje dotyczące procedur związanych z obronami będą zamieszczane na stronie internetowej Wydziału oraz klasie organizacyjnej platformy Workspace.

13. Oświadczenie osiągnięciach [Oświadczenie o osiągnięciach](#) – dołączyć do dokumentów o ile występują.

14. Odpisy dyplomów oraz suplementy będą wydawane w terminie 30 dni od daty obrony.

W przypadku dodatkowych pytań prosimy o telefon:

- MFZ studia stacjonarne – 767232313
- MIPL studia niestacjonarne – 767232314